

7201-01 Lefel 1 Diploma mewn Astudiaethau Gwasanaethau Adeiladu

Arweiniad i Aseswyr



www.cityandguilds.com
Ebrill 2021
Fersiwn 1.0

1	Arweiniad i aseswyr	3
2	Cyfarwyddiadau cyffredinol ar gyfer aseiniadau 7201-01	8
3	Marcio aseiniadau	9
4	Rhestr wirio aseswyr	10
5	Tasgau ymarferol	12
Uned 102	Arferion Gweithio Diogel Sylfaenol	13
Uned 104	Paratoi Safle ar gyfer Gweithio yn y Diwydiant Adeiladu	14
Uned 105	Terfyniadau a Gwifro Gosodiadau Trydan	21
Uned 108	Draenio Uwch Daear	23
Uned 109	Peipiau Copr	26
Uned 110	Peipiau Pwysedd Plastig	30
Uned 112	Gosod, Trwsio a Chynnal Systemau Plymio	31
6	Tasgau gwybodaeth	33
Uned 101	Strwythur y Diwydiant Adeiladu	34
Uned 102	Arferion Gweithio Diogel Sylfaenol	41
Uned 103	Mesurau Amgylcheddol a Chynaliadwyedd mewn anheddau domestig	47
Uned 104	Paratoi Safle ar gyfer Gweithio yn y Diwydiant Adeiladu	53
Uned 105	Terfyniadau a Gwifro Gosodiadau Trydan	53
Uned 108	Draenio Uwch Daear	64
Uned 109	Peipiau Copr	67
Uned 110	Peipiau Pwysedd Plastig	72
Uned 112	Gosod, Trwsio a Chynnal Systemau Plymio	74
7	Atodiadau	83
Atodiad 1	Ffurflen adborth uned a blaengynllunio	84
Atodiad 2	Datganiad yr ymgeisydd	85

1 Arweiniad i aseswyr

Sicrhau ansawdd mewnol

Rhaid i ganolfannau cymeradwy gael systemau sicrhau ansawdd effeithiol i sicrhau'r ddarpariaeth a'r asesiad gorau posibl o gymwysterau.

Mae sicrhau ansawdd yn cynnwys cymeradwyaeth gychwynnol y ganolfan, cymeradwyo cymhwyster a gweithdrefnau mewnol y ganolfan ei hun o ran monitro ansawdd. Mae canolfannau'n gyfrifol am sicrhau ansawdd mewnol, ac mae City & Guilds yn gyfrifol am sicrhau ansawdd allanol.

Darperir manylion llawn a chanllawiau ar y gofynion a'r gweithdrefnau sicrhau ansawdd mewnol ac allanol yn *Llawlyfr y Ganolfan Cefnogi Rhagoriaeth Cwsmeriaid*, sydd i'w weld ar dudalennau cefnogi canolfannau www.cityandguilds.com. Mae'r ddogfen hon hefyd yn esbonio tasgau, gweithgareddau a chyfrifoldebau staff sicrhau ansawdd.

Amodau Defnydd Ychwanegol (Deunyddiau Asesu)

Caiff deunyddiau City & Guilds eu gwarchod trwy hawlfraint a chyflenwir hwy'n unig i Ganolfannau Cymeradwy i'w defnyddio'n unig at ddibenion asesu crynodol.

Mae'r amodau canlynol, sy'n berthnasol i Ddeunyddiau Asesu City & Guilds, yn ychwanegol at

- **Amodau Copïo Safonol** sydd i'w cael yn <http://www.cityandguilds.com>; a
- (Ile mae Deunyddiau Asesu City & Guilds yn arholiadau â dyddiad), Cyfarwyddiadau'r JCQ ar Gynnal Arholiadau

Rhaid i'r Ganolfan Gymeradwy:

- defnyddio Deunyddiau Asesu City & Guilds yn unig mewn asesiad ffurfiol, crynodol sy'n arwain at ddyfarnu credyd/cymhwyster a **nid** ar gyfer **unrhyw** ddiben arall (gan gynnwys, ond heb fod yn gyfyngedig i, addysgu, adolygu, fel asesiadau ymarfer neu at ddibenion masnachol)
- trin a storio'n ddiogel y Deunyddiau Asesu City & Guilds yn unol â'r amodau canlynol
 - Rhaid i Ddeunydd Asesu City & Guilds fod yn hygyrch i ymgeiswyr yn unig yn ystod asesu ffurfiol fel y rheolir gan yr amodau asesu a nodir ar gyfer y cymhwyster
 - Gall portffolios ymgeiswyr gynnwys canlyniadau asesu gyda chyfeiriad at yr asesiad a gymerir ond ni ddylent gynnwys Deunyddiau Asesu City & Guilds (fel tasgau asesu neu gwestiynau neu sgriptiau ymgeiswyr wedi'u marcio os caiff profion eu haildefnyddio (oni nodir yn wahanol))
 - Rhaid i'r Ganolfan Gymeradwy beidio â gwneud yn gyhoeddus **ar unrhyw fformat** gynnwys unrhyw Ddeunyddiau Asesu City & Guilds naill ai'n rhannol neu'n llawn
 - Rhaid i Ddeunyddiau Asesu City & Guilds gael eu trafod yn ddiogel ac ni ddylid mewn unrhyw amgylchiadau eu rhannu â sefydliadau neu unigolion trydydd parti
- ceisio caniatâd gan City & Guilds trwy eu Ymgynghorydd Cymwysterau os ydynt am droi Deunydd Asesu City & Guilds ar gyfer storio, adalw a chyflwyno ar ffurf electronig (h.y. defnyddio rhyw ffurf o e-asesu neu system e-ddysgu)
- darparu mynediad, ar gais, i City & Guilds i'r system(au) y mae'r Deunyddiau Asesu'n ymddangos arnynt.

Asesiadau

Asesir y cymhwyster hwn mewn nifer o ffyrdd i roi syniad clir o wybodaeth a sgiliau ymgeiswyr. Ymhlith y rhain mae:

- tasgau gwybodaeth a dealltwriaeth
- cwestiynau wedi'u marcio'n fewnol
- tasgau ymarferol.

Caiff yr asesiadau eu gosod gan City & Guilds a cânt eu gweinyddu gan y ganolfan pan fydd yr ymgeisydd yn barod. Yna cânt eu marcio a/neu eu graddio'n fewnol, gan ddefnyddio'r wybodaeth a ddarparwyd a chofnodir y canlyniadau ar y dogfennau a ddarparwyd gan City & Guilds. Mae asesiadau'n amodol ar wirio mewnol ac allanol.

Oni nodir, gellir cwblhau aseiniadau mewn unrhyw drefn. Bydd disgwyl i ganolfannau drefnu'r asesiadau mewn trefn resymegol yn unol â gofynion yr ymgeiswyr a'r cwrs, e.e. o ran lleoliadau profiad gwaith, ymweliadau ac ati.

Dylai tiwtoriaid ddarparu o leiaf ystod llawn yr unedau a pheidio â chyfyngu addysgu i'r tasgau asesu a geir yn y pecyn asesu hwn. Dylid cadw cofnodion o waith cwrs ymgeiswyr, cynlluniau gwersi, a samplau o waith ymgeiswyr fel eu bod yn hawdd i'r Ymgynghorydd Cymwysterau eu samplu i ddangos tystiolaeth o gyflwyniad llawn yr unedau.

Dylid defnyddio'r asesiadau hyn a osodir yn allanol pan fydd uned(au) yn cael eu cyflwyno a'r ymgeiswyr yn barod i gynnal yr asesiadau crynodol. Dylai ymgeiswyr fod yn ymwybodol o safon y perfformiad/tystiolaeth sy'n ofynnol ganddynt er mwyn llwyddo.

Tasgau gwybodaeth a dealltwriaeth

Gellir rhoi eglurhad i ymgeiswyr os ydynt yn cael trafferth deall yr hyn y gofynnir iddynt ei wneud yn yr asesiad, ond rhaid iddynt gyflawni'r dasg eu hunain. Dylid rhoi gwybod i ymgeiswyr, os byddant yn cyfeirio at eu tiwtoriaid am arweiniad ar ddeall y dasg, y gall swm y canllawiau a'r cymorth a roddir iddynt gael eu hadlewyrchu yn eu gradd; lle mae hyn yn wir, caiff ei adlewyrchu yn y meini prawf graddio, rhaid i'r holl feini prawf gael eu seilio ar waith yr ymgeisydd ei hun ac felly fod wedi'u bodloni heb gefnogaeth.

Dim ond pan fydd yn amlwg eu bod yn barod i gynnal yr asesiad crynodol y dylid darparu tasg gwybodaeth a dealltwriaeth i'r ymgeiswyr. Dylid pennu amserlen realistig ar gyfer cwblhau'r dasg. Dylai'r amserlen gyflwyno gael ei llunio gan y ganolfan, yn unol â'r cynllun asesu cyffredinol ar gyfer y cwrs. Mae darparu tasgau a'r terfynau amser ar gyfer eu dychwelyd yn faterion i'w cytuno rhwng yr asesydd a'r ymgeiswyr yn lleol. Dylai ymgeiswyr allu trafod terfynau amser lle mae ganddynt reswm da dros y cais, ond mae dibynadwyedd a phrydlondeb yn hanfodion cyflogaeth a bydd canolfannau'n cyfeirio at eu polisi canolfan eu hunain wrth ddelio â chyflwyniadau hwyr lle na ddarperir rheswm da.

Dylai'r tasgau a roddwyd i ymgeiswyr ar gyfer y cymhwyster hwn roi mynediad teg. Os credir bod tasg yn atal mynediad teg oherwydd y math o dystiolaeth sydd ei hangen, dylid gofyn am gyngor gan yr Ymgynghorydd Cymwysterau ar ddarparu'r dystiolaeth mewn fformat gwahanol. Er enghraifft, os yw tasg yn ei gwneud yn ofynnol i'r ymgeisydd ddarparu gwybodaeth fel poster, yna oni bai bod dyluniad y poster yn cael ei asesu, gall fformat amgen fel taflen wybodaeth neu adroddiad fod yn dderbyniol. Noder, fodd bynnag, fod yn rhaid bodloni gofynion y dasg yn llawn a defnyddio'r meini prawf marcio/graddio heb eu newid.

Cwestiynau wedi'u marcio'n fewnol

Dylid cymryd y cwestiynau o dan oruchwyliaeth fel profion llyfrau caeedig, oni nodir yn wahanol. Mae hyn yn golygu y bydd yr holl weithgareddau'n cael eu cwblhau gyda'r asesydd, neu

oruchwylydd dynodedig arall, yn bresennol. Fel arall, efallai y byddai'n well gan aseswyr ofyn y cwestiynau ar lafar a chofnodi ymatebion ymgeiswyr unigol. Os caiff dyfais recordio electronig ei defnyddio:

- rhaid i'r asesydd a'r ymgeisydd adnabod eu hunain ar gychwyn y recordiad
- rhaid i'r cwestiynau a holir **ac** ymatebion yr ymgeisydd gael eu recordio'n glir
- rhaid cadw a ffeilio'r ffeiliau data mewn modd sy'n sicrhau eu diogelwch a rhyddineb eu hadalw at ddibenion gwirio.

Mae amserau disgwylid wedi'u rhoi fel canllaw gan City & Guilds ond dylai canolfannau seilio eu hamseru ar yr amser y mae'n ei gymryd i ymgeisydd parod gwblhau'r cwestiynau'n gysurus (1-1½ munud y marc fel arfer).

Tasgau ymarferol

Bydd y tasgau hyn yn ei gwneud yn ofynnol i ymgeiswyr ddangos eu sgiliau ymarferol. Bydd y rhan fwyaf o dasgau ymarferol yn cael eu hasesu drwy arsylwi ar yr ymgeisydd sy'n cyflawni'r tasgau a/neu asesiad o'r canlyniad/cynnyrch terfynol. Ceir manylion am sut i farcio a graddio pob arsylwad ymarferol ym mhob aseiniad.

Pan fydd arteffactau'n cael eu cynhyrchu o dan amodau heb eu goruchwyllo, bydd angen i'r asesydd gymryd rhagofalon i sicrhau mai gwaith yr ymgeisydd ei hun ydyw (e.e. drwy holi am dechnegau a ddefnyddiwyd ac ati) a lle mae dylunio'n rhan o'r dasg, y gall yr ymgeisydd egluro datblygiad ei syniad. Dim ond pan fydd yn amlwg eu bod yn barod i gynnal yr asesiad crynodol y dylid darparu'r tasgau hyn. Dylid pennu amserlen realistig ar gyfer cwblhau'r dasg. Dylai'r amserlen gyflwyno gael ei llunio gan y ganolfan, yn unol â'r cynllun asesu cyffredinol ar gyfer y cwrs. Mae darparu tasgau a'r terfynau amser ar gyfer eu dychwelyd yn faterion i'w cytuno rhwng yr asesydd a'r ymgeiswyr yn lleol. Dylai ymgeiswyr allu trafod terfynau amser lle mae ganddynt reswm da dros y cais, ond mae dibynadwyedd a phrydlondeb yn hanfodion cyflogaeth a bydd canolfannau'n cyfeirio at eu polisi canolfan eu hunain wrth ddelio â chyflwyniadau hwyr lle na ddarperir rheswm da.

Gall ymgeiswyr ymgyfarwyddo â'r meini prawf marcio cyn yr asesiad, ond **ni** chânt ddefnyddio unrhyw feini prawf / rhestr wirio i weithio ohonynt wrth gwblhau'r dasg ymarferol.

Cyflwyno'r tasgau i ymgeiswyr

Dylai'r asesydd gyflwyno pob tasg, gan sicrhau bod yr ymgeiswyr yn deall yr hyn sy'n ofynnol ganddynt. Bydd yn fuddiol mynd â'r ymgeiswyr drwy'r hyn sy'n ofynnol a'r ffordd y caiff pob tasg ei graddio gan fod angen i ymgeiswyr wybod beth a ddisgwylir ganddynt i ennill pob gradd.

Cyfleoedd i ailadrodd tasgau

Mae'r tasgau'n asesiadau crynodol ac, ar wahân i Lwyddo, ni chaiff ymgeiswyr ail-gymryd tasgau i wella graddau. Mae hi felly'n hanfodol nad yw'r tasgau'n cael eu defnyddio at ddibenion ffurfiannol a dim ond pan fernir eu bod yn gwbl barod y mae'r ymgeiswyr i'w ceisio. Dewis y ganolfan yw caniatáu i ymgeisydd ailadrodd tasg, oni bai y nodir yn wahanol. Ni ddylid caniatáu i ymgeisydd ailadrodd nes ei bod yn amlwg ei fod yn barod i ymgymryd â'r dasg.

Gall ymgeiswyr aildefnyddio unrhyw ymchwil y maent wedi'i wneud o'r blaen ac ategu eu tystiolaeth wrth ailadrodd tasg. Oni nodir hynny, ar gyfer cwestiynau wedi'u marcio'n fewnol, ni fydd angen i ymgeiswyr ond ailgymryd y cwestiynau gafodd eu hateb yn anghywir. Ar gyfer arsylwadau, bydd angen i ymgeiswyr ail-wneud y dasg lawn.

Adborth

Darparwyd taflen adborth yn Atodiadau'r Arweiniad i Aseswyr a Llawlyfr Tasgau'r Ymgeisydd. Er y gellir rhoi rhywfaint o adborth ar lafar, caiff hyn ei anghofio'n aml gan yr ymgeisydd ar ôl yr asesiad, ac felly dylai aseswyr gwblhau'r daflen adborth ar gyfer pob ymgeisydd, gan ddangos y wybodaeth allweddol a roddir i'r ymgeisydd. Bydd hyn hefyd yn gynllun gweithredu ar gyfer ymgeiswyr sy'n aflwyddiannus mewn tasg ac sydd angen gwneud gwaith pellach cyn cymryd y dasg eto.

Nodiadau ar ddefnyddio'r meini prawf graddio a'r cynlluniau marcio

Dim ond y wybodaeth a'r sgiliau sy'n ofynnol gan yr uned(au) y gellir eu hystyried i'w marcio a'u graddio. Ni ddylai unrhyw sgiliau ychwanegol a arddangosir ond nad oes eu hangen ar gyfer yr uned (e.e. lefelau uchel o gyflwyno deunyddiau, TG, cyfathrebu ac ati) ddylanwadu ar y marcio neu'r graddio.

Rhaid i'r tasgau gael eu marcio gan y ganolfan gan ddefnyddio'r meini prawf marcio a graddio a ddarperir gan City & Guilds. Ar gyfer cwestiynau a farciwyd yn fewnol, darperir atebion enghreifftiol yn yr Arweiniad i Aseswyr sydd ar gael i'w lawrlwytho o www.cityandguilds.com. Rhaid i'r Arweiniad i Aseswyr gael ei gadw'n ddiogel gan ganolfannau a heb fod ar gael i ymgeiswyr. Rhaid i aseswyr ddefnyddio'r meini prawf marcio a graddio ynghyd â'r atebion enghreifftiol a ddarperir ar gyfer yr asesiadau i ddyfarnu marciau neu raddau, fel y bo'n briodol.

Cydnabod dysgu blaenorol (CDB)

Mae'r asesiadau crynodol hyn yn asesu dysgu'r ymgeisydd, gan gynnwys dysgu blaenorol. Ni ddylid defnyddio CDB fel dull arall.

Iechyd a diogelwch / Codau ymarfer

Rhaid cadw at bwysigrwydd arferion gweithio diogel, gofynion y Ddeddf Iechyd a Diogelwch yn y Gwaith a'r Codau Ymarfer sy'n gysylltiedig â'r diwydiant bob amser, yn unol â gofynion y ganolfan.

Mae'r gofyniad i ddilyn arferion gweithio diogel yn rhan annatod o holl gymwysterau ac asesiadau City & Guilds, a chyfrifoldeb canolfannau yw sicrhau bod yr holl ofynion iechyd a diogelwch perthnasol ar waith cyn i ymgeiswyr ddechrau asesiadau ymarferol.

Os bydd ymgeisydd yn methu â dilyn arferion a gweithdrefnau iechyd a diogelwch cywir yn ystod asesiad, **rhaid atal** yr asesiad a rhoi gwybod i'r ymgeisydd am y rhesymau. Dylid hysbysu'r ymgeisydd nad yw wedi cyrraedd safon ofynnol yr asesiad. Yn ôl penderfyniad y ganolfan, gall ymgeiswyr ailgymryd yr asesiad ar ddyddiad diweddarach pan fyddant yn gallu gweithio'n ddiogel. Mewn unrhyw achosion o amheuaeth, dylid ceisio arweiniad gan y Ymgynghorydd Cymwysterau.

Pwysig: ar gyfer pob tasg, mae angen i ganolfannau ac aseswyr sicrhau bod ymgeiswyr ddilyn system ddiogelwch o weithio sy'n unol ag asesiadau risg y ganolfan ei hun a (lle mae'n berthnasol) y datganiadau dull a ddatblygwyd.

Sicrhau ansawdd asesiadau

Rhaid i ganolfannau ddefnyddio'r dogfennau a ddarperir, oni chytunir fel arall, i sicrhau y gall yr Ymgynghorwyr Cymwysterau wirio bod y dystiolaeth ar gyfer asesiad wedi'i chwblhau a sicrhau bod y penderfyniad asesu'n deg a'r tu hwnt i ddadl. Gall canolfannau ddyfeisio dogfennau/ffurflenni ychwanegol i gefnogi'r rhai a ddarperir gan City & Guilds.

Os caiff gwaith ymgeisydd ei ddewis ar gyfer samplu sicrhau ansawdd allanol, rhaid i samplau o waith fod ar gael i'r Ymgynghorydd Cymwysterau a fydd yn sicrhau bod

- y cydlynnydd sicrhau ansawdd yn ymgymryd â'i g/chyfrifoldebau
- cydlynnydd sicrhau ansawdd yn cael adborth buan, cywir ac adeiladol ar weithrediadau'r ganolfan
- adroddiad yn cael ei ysgrifennu ar weithgareddau'r ganolfan i City & Guilds.

Cadw tystiolaeth

Mae angen i ganolfannau gadw tystiolaeth ymgeiswyr tan gweithgaredd samplu nesaf yr Ymgynghorydd Cymwysterau. Fodd bynnag lle nad yw hyn yn bosibl rhaid i'r ganolfan gadw'r holl gofnodion asesu perthnasol yn eu lle i ddangos cynnydd yr ymgeisydd trwy gydol eu cymhwyster. Fel arall gall y ganolfan wneud trefniadau gydag ymgeiswyr i alw portffolios yn ôl i'r ganolfan os oes angen i'r Ymgynghorydd Cymwysterau graffu arnynt. Rhaid cadw **cofnodion** asesu ymgeiswyr (gweler Llawlyfr y Ganolfan am fanylion) **am dair** blynedd ar ôl ardystio.

Ymgeisio am asesiad ac ardystio

Dylai mynediad ar gyfer asesu ac ardystio fod fel y nodir yn y Llawlyfr Cymwysterau a'r Walled Garden.

2 Cyfarwyddiadau cyffredinol ar gyfer aseiniadau 7201-01

Strwythur asesu

Mae'r Llawlyfr Tasgau Ymgeiswyr a'r Arweiniad i Aseswyr wedi'u rhannu'n dasgau ymarferol a thasgau gwybodaeth i wahaniaethu rhwng y rhai a fydd yn cael eu cynnal mewn gweithdy a'r rhai a fydd yn cael eu cymryd mewn amgylchedd ystafell ddsbarth.

DS: Rhaid i dasgau gwybodaeth **beidio** â chael eu dosbarthu i'r ymgeiswyr nes eu bod yn barod i gymryd y prawf.

Tasgau Adnabod

Gellir cymryd y tasgau adnabod, sydd wedi'u lleoli gyda'r tasgau ymarferol ar hyn o bryd, naill ai yn yr ystafell ddsbarth neu'r gweithdy ond argymhellir bod gan ymgeiswyr fynediad at offer go iawn ac nid dim ond y delweddau a ddarperir lle bynnag y bo modd: SP1, FT3.

Rhannu tasgau aseiniad

Mae'r holl dasgau wedi'u cynllunio fel y gellir eu cwblhau mewn un eisteddiad neu eu rhannu a'u cyflawni dros nifer o ddyddiau.

Lle teimlir y byddai'n well i'r rhaniad ddigwydd ar bwynt penodol yn y dasg, nodir hyn. Gellir rhannu tasgau eraill yn ôl disgrisiwn yr asesydd i gyd-fynd ag anghenion yr ymgeiswyr a'r ganolfan.

Fodd bynnag, mae'r tasgau ar gyfer y cymhwyster hwn yn aseiniadau crynodol felly **ni** ddylai ymgeiswyr wneud y tasgau nes eu bod wedi cwblhau'r dysgu ar gyfer yr adran honno.

Lwfans amser disgwylidig

Pan fo tasg yn nodi lwfans amser disgwylidig dyma'r amser a amcangyfrifwyd i'r ymgeisydd cyffredin gwblhau'r gweithgaredd. Gan y gall fod angen mwy neu lai o amser ar rai ymgeiswyr na'r disgwyl, gall canolfannau wneud addasiadau rhesymol fel y bo'n briodol i'r ymgeisydd.

Atebion enghreifftiol

Lle darperir atebion, dim ond canllaw yw'r rhain. Dylai'r cwestiwn gael ei farcio'n gywir ar gyfer unrhyw ateb priodol a roddir.

Graddio tasgau gwybodaeth

Mae tasgau gwybodaeth wedi'u graddio'n rhai llwyddo/ methu yn unig. Rhaid i ymgeiswyr ennill 80% neu ragor i lwyddo.

Graddio tasgau adnabod

Mae'r tasgau adnabod wedi'u graddio'n llwyddo/methu yn unig. Rhaid i ymgeiswyr ennill 100% i lwyddo.

Graddio tasgau ymarferol

Lle mae tasgau ymarferol yn caniatáu tair ymgais i ymgeiswyr ennill gradd llwyddo, y bwriad yw y bydd y tair ymgais yn cael eu cynnal mewn un eisteddiad o fewn y lwfans amser a bennwyd gan y ganolfan.

Ni chaiff ymgeiswyr unrhyw arweiniad ychwanegol rhwng yr ymgeisiadau hyn.

Ailgymryd tasgau

Lle mae ymgeisydd wedi bod yn aflwyddiannus mewn tasg gallan nhw ei hailgymryd er mwyn llwyddo ar ddyddiad diweddarach ar ôl dysgu ychwanegol.

Os caiff tasg ei graddio'n llwyddo/teilyngdod/rhagoriaeth ni all ymgeiswyr ond cyflawni llwyddo trwy ailgymryd.

Ni chaiff ymgeiswyr sydd wedi llwyddo neu gael gradd teilyngdod ar y cynnig gyntaf ailgymryd er mwyn ennill gradd uwch. Ar gyfer tasgau gwybodaeth a'r tasgau adnabod nid oes ond angen i ymgeiswyr ailgymryd y cwestiynau a fethwyd ganddyn nhw. Ar gyfer gweithgareddau ymarferol bydd angen ailgymryd yr holl dasg.

3 Marcio aseiniadau

Lle mae aseiniadau'n cynnwys dwy radd wedi'u graddio, rhaid i bob tasg gael ei marcio a dyfarnu Llwyddo, Teilyngdod neu Rhagoriaeth iddi. Rhoddir arweiniad penodol ar gyfer marcio pob tasg yn adran briodol y ddogfen hon.

Y marc y gellir ei ddyfarnu am bob tasg a gwblhawyd yw:

Llwyddo	1
Teilyngdod	2
Rhagoriaeth	3

I ddyfarnu gradd aseiniad gyffredinol, caiff nifer y marciau a roddir am bob tasg eu hadio ac yna eu rhannu â nifer y tasgau. Os yw tasgau'n rhai llwyddo/methu yn unig dylai eu marciau gael eu cadw allan o'r cyfrifiad hwn. Mae hyn yn rhoi marc cyfartalog ac yna radd. Mae rhaid i ddysgwyr ennill llwyddiant o leiaf er mwyn i bob tasg fod yn llwyddiannus yn yr aseiniad cyffredinol.

Cyfartaledd	Gradd
1 i 1.5	Llwyddo
1.6 i 2.5	Teilyngdod
2.6 i 3	Rhagoriaeth

Er enghraifft, isod mae dalen Marcio Aseiniad wedi ei chwblhau. Mae'n dangos sut cafodd gradd gyffredinol o Deilyngdod ei chynhyrchu.

Tasg	Gradd y dasg [†]	Pwyntiau (tasgau graddedig)
A Llyfr gwaith	LI / X	
B Tasg Ymarferol 1	II / T / Rh / X	3
C Tasg Ymarferol 2	II / T / Rh / X-	2
Rhaid pasio pob tasg er mwyn cyflawni'r uned.		Cyfanswm 5
Llofnod yr asesydd a'r dyddiad		÷ 2
<div style="border: 1px solid black; height: 80px; width: 100%;"></div>		2.5
<p style="text-align: center;">Ar gyfer tasgau graddedig, rhannwch gyfanswm y pwyntiau gan gyfanswm nifer y tasgau graddio</p> <p style="text-align: right;">Cyfartaledd =</p> <p style="text-align: right;">Gradd gyffredinol (gweler y siart trosi)</p>		Teilyngdod

Nodyn: Nid yw Tasg A wedi'i graddio ac felly ni chafodd ei chynnwys yn y cyfrifiad.

4 Rhestr wirio aseswyr

Cynlluniwyd y tablau canlynol i gynnig trosolwg gryno o lawlyfr y dasg ymarferol.

Uned 101 Strwythur y Diwydiant Adeiladu

Tasg	Meini Prawf Asesu	Amser disgwylidig
CI 1 Tasg ysgrifenedig - Asesu gwybodaeth	1.1-1.3 , 2.1-2.4, 3.1-3.2, 4.1-4.3, 5.1-5.2	75 munud

Uned 102 Arferion Gweithio Diogel Sylfaenol

Tasg	Meini Prawf Asesu	Amser disgwylidig
SWP 1 Tasg ymarferol - Trafod â Llaw	5.1	2 awr
SWP 2 Tasg ymarferol - Cyfarpar mynediad	7.4	1 awr
SWP 3 Tasg ysgrifenedig Asesu gwybodaeth	1.1-1.3, 2.1-2.3, 3.1-3.3, 4.1-4.2, 5.2, 6.1-6.4, 7.1 - 7.3, 8.1-8.4	2 awr

Uned 103 Mesurau Amgylcheddol a Chynaliadwyedd mewn anheddau domestig

Tasg	Meini Prawf Asesu	Amser disgwylidig
ES 1 Tasg ysgrifenedig - Asesu gwybodaeth	1.1-1.3, 2.1-2.5 3.1-3.2, 4.1-4.5	45 munud

Uned 104 Paratoi Safle ar gyfer Gweithio yn y Diwydiant Adeiladu

Tasg	Meini Prawf Asesu	Amser disgwylidig
SP1 Tasg adnabod – Adnabod offer	1.1-1.4, 2.1- 2.6, 3.1-3.5	Amh
SP2 Tasg ymarferol– Gweithredu drilio, torri a gosod	6.1-6.4	Amh
SP3 Tasg ysgrifenedig - Asesu gwybodaeth	4.1-4.7, 5.1-5.2	45 munud

Uned 105 Terfyniadau a Gwifro Gosodiadau Trydan

Tasg	Meini Prawf Asesu	Amser disgwylidig
EI 1 Tasg ymarferol - Cylched goleuo unffordd	1.1, 1.2, 2.1, 2.3, 4.3, 4.4, 4.5	Amh
EI 2 Tasg ymarferol - Cylched allfa soced rheiddiol	1.3, 4.3-4.4	Amh
EI 3 Tasg ysgrifenedig - Asesu gwybodaeth	2.2, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4	90 munud
EI 4 Diagramau cylched a gwifro	4.1-4.2	40 munud

Uned 108 Draenio Uwch Daear

Tasg	Meini Prawf Asesu	Amser Aseiniad a Argymhellir
AGD 1 Tasg ymarferol – Cymhwysiad plymio sylfaenol ar gafnau dŵr glaw	4.1-4.8	3 awr
AGD 2 Tasg ymarferol – Cymhwysiad plymio sylfaenol ar beipiau gwastraff	5.1-5.8	3 awr
AGD 3 Tasg ymarferol Tasg adnabod	2.1-2.2, 3.1	Amh
AGD 4 Tasg ymarferol – Gosodiad peipen wastraff –	5.1-5.8	3 awr
AGD 5 Tasg ysgrifenedig – Asesu gwybodaeth	1.1-1.3, 2.3-2.5, 3.2-3.5	45 munud

Uned 109 Peipiau Copr

Tasg	Meini Prawf Asesu	Amser Aseiniad a Argymhellir
CP 1 Tasg ymarferol – Plygiad ar beipiau copr wedi'u gosod	1.1, 4.1-4.3, 5.1-5.8	4 awr
CP 2 Tasg ymarferol – Torri i mewn ac ongli ffrâm gopr	1.1, 4.1-4.3, 5.1-5.8	3 awr
CP 3 Tasg ymarferol - Tasg adnabod	3.1-3.2	Amh
CP 4 Tasg ymarferol – Gosod peipen gopr –	5.1-5.8	3 awr
CP 5 Tasg ysgrifenedig – Asesu gwybodaeth	1.2-1.5, 2.1-2.3, 3.4-3.5	2 awr

Uned 110 Peipen Bwysedd Blastig

Tasg	Meini Prawf Asesu	Amser Aseiniad a Argymhellir
P 1 Tasg ymarferol – Adeiladu fframwaith gan ddefnyddio peipen bwysedd blastig	2.1, 3.1-3.8	Amh
P 2 Tasg ymarferol – Gosod Peipen Bwysedd Blastig	3.1-3.8	3 awr
P 3 Tasg ysgrifenedig – Asesu gwybodaeth	1.1-1.3, 2.2-2.5	45 munud

Uned 112 Gosod, Trwsio a Chynnal Systemau Plymio

Tasg	Meini Prawf Asesu	Amser Aseiniad a Argymhellir
IRM 1 Tasg ymarferol – Lleoli ac ynysu cyflenwadau dŵr poeth ac oer	3.2-3.3	1 awr
IRM 2 Tasg ymarferol – Trwsio a chynnal tapiâu a falfiau	4.2	1 awr
IRM 3 Tasg ymarferol – Trwsio a chynnal falfiau a weithredir gan fflôt	5.2	1 awr
IRM 4 Tasg ysgrifenedig - Asesu gwybodaeth	1.1-1.3, 2.1-2.2, 3.1, 4.1, 5.1, 6.1-6.2, 7.1-7.3	90 munud

5 Tasgau ymarferol



Uned 102 Arferion Gweithio Diogel Sylfaenol

TASG SWP 1 – Trafod â Llaw

I gwblhau'r dasg hon rhaid i'r ymgeisydd drafod eitemau trwm a swmpus â llaw yn

- unigol
- fel tîm
- defnyddio offer codi mecanyddol

Rhaid darparu tair eitem i'r ymgeisydd eu codi, y gellir codi un ohonynt ar eu pennau eu hunain, un sy'n gofyn am gymorth eraill i godi ac un sy'n cael ei symud orau gan ddefnyddio offer codi mecanyddol, h.y. tryc sach.

Dylai'r asesydd gyfarwyddo'r ymgeisydd gan ddefnyddio cymorth yn ôl y gofyn. Mae modd cynnal yr asesiad hwn fel tri gweithgaredd ar wahân.

Caiff y dasg hon ei chyflawni ar lefel llwyddo'n unig.

Amser disgwylidig: 2 awr

TASG SWP 2 – Cyfarpar Mynediad

I gwblhau'r dasg hon rhaid i'r ymgeisydd gynnal gwiriadau diogelwch ar y cyfarpar mynediad canlynol a'u defnyddio:

- grisiau camu
- ysgolion

Rhaid rhoi i'r ymgeisydd bâr o risiau camu ac ysgol.

Rhaid i'r ymgeisydd gynnal archwiliad gweledol o'r ddwy eitem hyn o gyfarpar mynediad.

Rhaid i'r ymgeisydd wedyn godi a defnyddio'n foddhaol bob eitem o gyfarpar mynediad yn ôl cyfarwyddyd yr asesydd.

Disgwylir y bydd y defnydd o'r cyfarpar yn fychan iawn, yn ôl cyfarwyddyd yr asesydd. Gellir rhoi cymorth i symud a chodi'r ysgol.

Mae modd cynnal yr asesiad hwn fel dau weithgaredd ar wahân.

Caiff y dasg hon ei chyflawni ar lefel llwyddo'n unig.

Amser disgwylidig: 1 awr

Uned 104 Paratoi Safle ar gyfer Gweithio yn y Diwydiant Adeiladu *TASG SP 1 – Adnabod offer*

Er mwyn cwblhau'r dasg adnabod hon rhaid i'r ymgeisydd

- adnabod chwe offeryn llaw, nodi'r defnydd a wneir ohonyn, eu gofynion cynnal a chadw, a beiau cyffredin a geir gyda nhw gan ddefnyddio'r ffurflen a ddarperir
- adnabod pedwar offeryn pŵer a nodi'r defnydd ohonynt
- adnabod tri bai a geir gydag offeryn pŵer. (Gweler yr arweiniad isod).
- dewis offeryn pŵer 110 V neu 230 V a disgrifio'r drefn ar gyfer defnyddio'r offeryn yn ddiogel
- adnabod mathau o ebill dril, pennau sgriw a gosodiadau
- nodi'r rhesymau dros ddefnyddio sgriwiau mewn gwahanol sefyllfaoedd
- disgrifio pa osodiadau i'w defnyddio ar wahanol arwynebau.

Dylai'r ganolfan ddarparu detholiad o offer llaw i gynnwys rhai o'r canlynol morthwyl lwmp neu grafanc, bolster neu gaing oer, haclif, lefel wirod, tâp mesur, llinell sialc, sbaner addasadwy, gaing bren, gaing ddu, tyrnsgriw pen gwastad, tyrnsgriw pen croes, llif twll clo, llif bren, a haclif fach.

Dylai canolfannau ddarparu amrywiaeth o offer pŵer i sicrhau eu bod yn cynnwys herclif, dril pŵer, llif gron, offeryn batri, offeryn 110 folt, offeryn 230 folt ac o leiaf un offeryn pŵer gyda beiau, dylai'r rhain gynnwys

- Label P.A.T. hen a
- lîd wedi'i ddifrodi
- plwg wedi'i ddifrodi.

Gall canolfannau ddarparu'r ebill dril, y pennau sgriw a'r gosodiadau yn hytrach na defnyddio'r ffotograffau a ddarperir os ydynt yn dewis gwneud hynny.

Gellir rhannu'r dasg hon yn is-dasgau llai a'u cynnal ar wahanol adegau. Caiff y dasg

hon ei chyflawni ar lefel llwyddo'n unig.

Canllaw atebion


Rhif. Cyfeirnod.


- 1 1.1, 1.3 O'r offer a ddarperir gan yr asesydd, dewiswch chwe offeryn llaw cyffredin a ddefnyddir wrth baratoi'r safle, cwblhewch y tabl isod gan eu henwi a nodi eu defnydd, eu gofynion cynnal a chadw a'u diffygion cyffredin.

Atebion enghreifftiol yn unig yw'r rhain. Dylai'r atebion fod yn briodol i'r offer a ddarperir gan y ganolfan.

Offeryn	Defnyddiau	Beiau cyffredin a gofynion cynnal yr offeryn
1 Haclif fach	Cydrannau torri metel	Dannedd ar goll ar y llafn Disodli'r llafn yn ôl y gofyn
2 Morthwyl crafanc	Gosod holion ar gliapiau Symud hoelion diangen ac ati. Dulliau adeiladu cyffredinol	Pen morthwyl rhydd, dolen/coes morthwyl wedi'i niweidio Trwsio neu eu disodli yn ôl y gofyn
3 Tâp mesur	Mesur cydrannau a manau ar gyfer gosodiadau	Clesbyn rhydd, tâp wedi'i niweidio neu ei dorri Eu disodli
4 Gaing ddu	Torri tyllau a siasin mewn briciau a blociau	Pen madarch Ei lifanu i ffwrdd a'i drwsio neu ei ddisodli yn ôl y gofyn

- 2 1.4 Dewiswch **un** o'r offer a gyflenwyd gan eich asesydd a nodwch y drefn ddiogelu wrth ei ddefnyddio. Dewis y PPE cywir
Dilyd yr asesiad risg/cyfarwyddiadau ar ei ddefnyddio
- 3 2.1 Adnabyddwch yr offer pŵer canlynol, nodwch y defnydd ohonynt a'r gwiriadau diogelwch cynnal.
2.5

	Enw'r offeryn pŵer	Wedi'i ddefnyddio i	Gwiriadau diogelwch
	Dril batri	Drilio, gosod sgriwiau	Does dim niwed, mae'n lân, mae'r batri'n un cywir
	Dril â lîd	Drilio tyllau mewn pren a gwaith bric	Does dim niwed i'r casin, dim niwed i'r lîd hyblyg na phen y plwg ac mae wedi'i brofi â PAT
	Llif gilyddol	Torri trwy beipiau a phren a llen fetel a chwndidau	Dim niwed i'r casin, dim niwed i'r lîd hyblyg na phen y plwg, wedi'i brofi â PAT, y llafn llif yn gywir

	Peiriant llifanuo ongl / Torrwr Disg	Siasin muriau a thorri trwy fetelau a gwaith carreg	Dim niwed i'r casin, y lîd hyblyg, neu ben y plwg, wedi'i brofi â PAT a'r llafn llif gywir
---	---	--	---

Rhif.

Cyf
4 2.2

Adnabyddwch **dri** bai ar yr offeryn pŵer a gyflenwyd gan eich asesydd.

Beiau

- 1 Label P.A.T. hen a lîd
- 2 wedi'i niweidio
- 3 plwg wedi'i niweidio

2.4
2.6

Dewiswch offeryn pŵer 110 V neu 230 V a disgrifiwch y drefn ar gyfer defnyddio'r offeryn yn ddiogel a rhestrwch beryglon cyffredin sy'n cael eu hwynebu wrth ddefnyddio offer trydanol.

Gweithdrefn

Gwirio cyfarwyddiadau'r gwneuthurwr
Gwiriadau diogelwch cychwynnol

Detholiad o PPE

Peryglon



Peryglon baglu (ceblau'n llusgo)

Sioc drydanol

Rhannau'n symud, disgiau, driliau, llafnau ac ati.

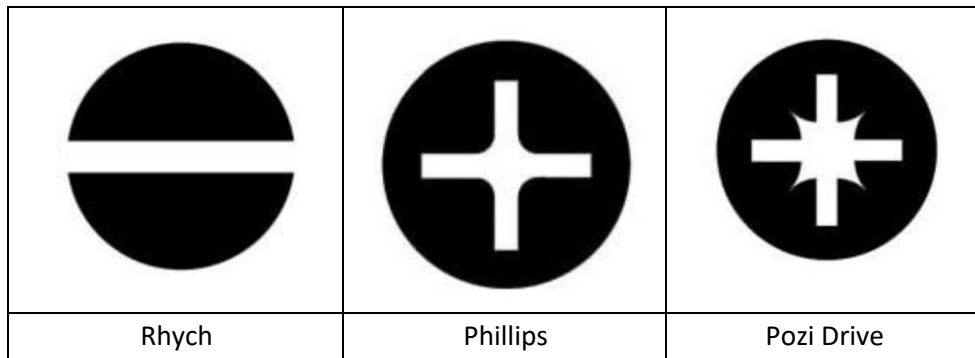
5 3.1

Nodwch y math o ddeunyddiau y byddai pob ebill drin yn y darluniau'n cael eu defnyddio arnynt.

		
Bric neu waith carreg	Pren	Metel
		
Teils ceramig neu wydr	Concrit a gwaith carreg	Pren neu blastig neu fetel

Rhif. Cyf.

6 3.2 Enwch y tri math o ben sgriw sydd i'w gweld isod.



7 3.3 Cysylltwch y mathau canlynol o sgriwiau â'r darluniau isod.

- 3.4
- Sgriw bren wrthsodd
 - Sgriw bren pen crwn
 - Sgriw hunandapio
 - Gosod pastfrwrdd



Rhif.

Cyf.




8

3.4

3.5

Cysylltwch y gosodiadau yn y lluniau isod â'r lleoliadau canlynol lle bydden nhw'n cael eu defnyddio.

- Plastrfwrdd
- Waliau bric
- Gosodiadau tu allan/allanol
- Byrddau llawr pren

			
Sgriw bres	Hoelen lorio	Gosodiadau ceudod	Plwg wal
Gosodiadau tu allan/allanol	Byrddau llawr pren	Plastrfwrdd	Waliau bric

Uned 104 Paratoi Safle ar gyfer Gweithio yn y Diwydiant Adeiladu *TASG SP 2–Gweithredu drilio, torri a gosod*

Er mwyn cwblhau'r dasg hon, rhaid i'r ymgeisydd gyflawni'r gwaith o farcio, drilio a gosod pedwar clip sgriw sengl, wedi'u gosod naill ai'n fertigol neu'n llorweddol. Dylid gosod y gosodiadau i **ddau** arwyneb gwahanol e.e bric/blociau ac arwynebau pren neu blastfrwrdd

Gellir defnyddio unrhyw glipiau addas ar gyfer plymio neu osodiad trydanol.

Dylai ymgeiswyr ddewis y gosodiadau, y PPE a'r offer priodol a chyflawni'r dasg mewn modd diogel. Rhaid cynnal gwiriadau diogelwch gweledol cyn defnyddio offer pŵer trydanol.

Gellir gosod y clipiau'n fertigol neu'n llorweddol yn ôl y fanyleb o fewn goddefiant +/- 4 mm.

Rhaid i'r ymgeisydd ddewis gosodiadau priodol ac felly mae'n rhaid bod mwy o'r eitemau hyn ar gael i'w dewis nag sy'n angenrheidiol ar gyfer y dasg.

Gellir cyflawni'r dasg hon ar lefel llwyddiant, teilyngdod neu ragoriaeth.

Uned 105 Terfyniadau a Gwifro Gosodiadau Trydan

TASG EI 1 – Cylched goleuo unffordd

I gwblhau'r dasg hon, rhaid i'r ymgeisydd osod cylched goleuo un-ffordd gan ddefnyddio cebl wedi'i ynysu â gwifrau gefell a ddaear, cebl wedi'i ynysu â PVC, wedi'i glipio'n uniongyrchol, gan reoli dau olau fel y mae'r diagram yn dangos. Dylai ategolion gael eu gosod ar yr wyneb. Bydd y ddau olau'n fath crog, a gallent fod yn ddalwyr lamp B22 neu'n ddalwyr lamp E27 neu'r ddau neu unrhyw ddewis arall addas.

Dylai unrhyw ddimensiynau gael eu gosod gan y ganolfan a'u hegluro i'r ymgeisydd cyn dechrau'r asesiad.

Mae angen i'r ymgeisydd:

- defnyddio'r PPE cywir a dilyn arferion iechyd a diogelwch perthnasol
- nodi'r offer a'r cyfarpar y bydd eu hangen arnynt a defnyddio'r holl offer a chyfarpar canlynol yn ddiogel
 - gefeiliau
 - tyrnsgriwiau (pen croes, pen rych a therfynell)
 - tynnwr gwifren
 - mesurydd Ohm gwrthiant isel
 - mesurydd gwrthiant ynysu
 - tâp mesur
 - lefel wirod
 - morthwyl
 -
 - cyllell trydanwr
 - torwyr ochr
 - teclyn crimpio
- gosod y gwifrau a'r ategolion yn gywir yn ôl dimensiynau'r diagram
 - dimensiynau
 - terfyniadau
 - clipio cebl
 - plygion cebl
 - defnyddio lleihad straen cebl
 - alinio/ gosod ategolion
- archwilio'n ddiogel a phrofi'r gylched wedi'i chwblhau o ran parhad a gwrthiant ynysu gan ddefnyddio'r ffurflen a ddarperir. Gall ymgeiswyr ddefnyddio deunydd cyfeirio i gefnogi'r broses hon.
DS: dim ond unwaith mae angen asesu'r prawf hwn naill ai yn EI1 neu EI2.
- gadael yr ardal waith yn lân a thaclus
- rhoi offer a chyfarpar a defnyddiau dros ben yn ôl
- gwaredu defnyddiau gwastraff.

Gellir cyflawni'r dasg hon ar lefel llwyddiant, teilyngdod neu ragoriaeth.

Uned 105 Terfyniadau a Gwifro Gosodiadau Trydan

TASG EI 2 – Cylched allfa soced rheiddiol

I gwblhau'r dasg hon, rhaid i'r ymgeisydd osod cylched allfa soced rheiddiol 20A gan ddefnyddio gwifrau gefell a daear, cebl wedi'i ynysu â PVC, wedi'i glipio'n uniongyrchol, gan gyflenwi pedair allfa soced dwbl â swits fel y dangosir ar y diagram. Rhaid i ategolion gael eu gosod ar yr wyneb. Rhaid i'r ymgeisydd osod dau ddarn o gebl dur a gan ddefnyddio clampiau bondio BS951, gosod bond atodol 4mm rhyngddynt, gan grimpio clusten briodol i ddau ben y dargludydd bondio a therfynu gyda gwifren tri chraidd i ben plwg 13A.

Ni fwriedir i'r gosodiad hwn gael ei bweru. Dylai unrhyw ddimensiynau gael eu gosod gan y ganolfan a'u hegluro i'r ymgeisydd cyn dechrau'r asesiad.

Mae angen i'r ymgeisydd:

- nodi unrhyw beryglon posibl yn y gweithle gan ddefnyddio'r ffurflen a ddarperir
- gosod y gwifrau a'r ategolion yn ôl y fanyleb
 - dimensiynau
 - terfyniad
 - clipio cebl
 - plygion cebl
 - defnyddio lleihad straen cebl
 - alinio/ gosod ategolion
- archwilio'n ddiogel a phrofi'r gylched wedi'i chwblhau o ran parhad a gwrthiant ynysu gan ddefnyddio'r ffurflen a ddarperir. Gall ymgeiswyr ddefnyddio deunydd cyfeirio i gefnogi'r broses hon.
DS: dim ond unwaith mae angen asesu'r prawf hwn naill ai yn EI1 neu EI2.
- gadael yr ardal waith yn lân a thaclus.

Gellir cyflawni'r dasg hon ar lefel llwyddiant, teilyngdod neu ragoriaeth.

Uned 108 Draenio Uwch Daear

TASG AGD 1 – Cafnau dŵr glaw

I gwblhau'r dasg hon, rhaid i'r ymgeisydd osod cafnau dŵr glaw. Mae'r dasg hon wedi'i chynllunio i'w chyflawni ar lefel isel ond gellir ei gwneud i weddu i'r cyfleusterau yn y ganolfan.

Rhaid i'r ymgeisydd gwblhau'r rhestr ddefnyddiau i ddangos yr holl gydrannau, ffitiadau a pheipiau sydd eu hangen i gwblhau'r asesiad. Dylid dangos cyfrifiadau o ddefnyddiau.

Nodyn: mae'r cafnau llorweddol yn syth heb unrhyw blygion dychwelyd.

Rhaid iddynt fesur, torri a gosod y deunyddiau'n gywir mewn modd diogel, yn unol â'r lluniad a ddarperir gan gynnwys y gostyngiad cywir mewn graddiant.

Ar ôl gosod yr holl ddeunyddiau, dylai'r ymgeisydd brofi bod y gosodiad yn ddiogel.

Rhaid i'r ymgeisydd wisgo PPE priodol drwy gydol yr asesiad ac ar ôl cwblhau'r gwaith, rhaid gadael yr ardal mewn cyflwr glân a diogel, rhaid dychwelyd pob offeryn i storfa offer briodol a dychwelyd neu waredu deunyddiau dros ben yn y modd cywir.

Gellir cyflawni'r dasg hon ar lefel llwyddiant, teilyngdod neu ragoriaeth.

Amser disgwylidig: 3 awr.

TASG AGD2 – Ffrâm peipen wastraff

Er mwyn cwblhau'r dasg hon, rhaid i'r ymgeisydd fesur, torri a chasglu'r gwaith ffrâm yn gywir yn unol â'r lluniad a gyflenwir. Gellir cwblhau'r ffrâm a'i chlipio i fwrdd os yw'n well ganddo (ni ddylid ystyried y safon clipio wrth raddio).

Dylai'r mesuriadau gael eu gosod gan yr aseswr a'u cofnodi yn y manau a ddarperir.

Rhaid i'r ymgeisydd fesur y beipen yn gywir ac yna dylai gwblhau'r rhestr ddeunyddiau a ddarperir i ddangos yr holl ddeunyddiau sydd eu hangen i gwblhau'r asesiad.

Dylai pob ffitiad fod yn rhai gwthio-ffitio neu'n fecanyddol neu'n gyfuniad o'r ddau a gellir eu cwblhau mewn peipen wastraff blastig 32mm neu 40mm o ddiamedr neu gyfuniad o'r ddau.

Dylid cynnal prawf aer yn llwyddiannus ar y gwaith ffrâm gorffenedig.

Rhaid i'r ymgeisydd wisgo PPE priodol drwy gydol yr asesiad ac, ar ddiwedd yr asesiad, rhaid gadael yr ardal waith mewn cyflwr glân a diogel, yr holl offer i'w dychwelyd i'r orsaf offer briodol a defnyddiau dros ben wedi'u dychwelyd neu eu gwaredu yn ôl canllawiau'r ganolfan.

Gellir cyflawni'r dasg hon ar lefel llwyddiant, teilyngdod neu ragoriaeth.

Amser disgwylidig: 3 awr

TASG AGD 3 – Tasg adnabod

I gwblhau'r dasg hon, rhaid i'r ymgeisydd nodi'r offer plymio cyffredin sydd i'w gweld yn y delweddau. Argymhellir defnyddio offer go iawn ochr yn ochr â'r delweddau.

Caiff y dasg hon ei chyflawni ar lefel llwyddo yn unig.

Canllaw atebion

Nodwch y clipiau a'r ffitiadau canlynol yn y gofod a ddarperir.

Rhif	Cyf		Rhif.	Cyf	
1	2.1		2	2.1	
		Braced uno			Allfa redeg
3	2.2		4	2.2	
		Clip peipen ddŵr			Braced cynnal astell dywydd
5	3.1		6	3.1	
		Cyplydd cywasgu			T gwth-ffitio

TASG AGD 4– Gosodiad peipen wastraff

I gwblhau'r dasg hon bydd yr ymgeisydd yn gosod peipiau gwastraff plastig yn unol â'r diagram a ddarperir.

Bydd y ganolfan yn darparu basn ystafell gotiau wedi'i pharatoi'n addas a'i gosod ymlaen llaw a pheipen dŵr gwastraff fel y nodir yn y diagram.

Gellir cyfuno'r asesiad hwn â CP 4 a PP 2.

Bydd yr ymgeisydd yn:

- cwblhau'r rhestr deunyddiau i ddangos yr holl gydrannau, ffitiadau a pheipiau sydd eu hangen i gwblhau'r asesiad. Dylid dangos cyfrifiadau o ddefnyddiau.
- gweithio yn ôl dimensiynau a osodwyd gan yr asesydd a marcio wal wedi'i harwynebu'n addas cyn y gosodiad
- gweithio o'r lluniad a marcio arwyneb i adeiladu'r holl waith tiwb a pheipiau fel y nodir yn y llun i oddefiant o +/- 4 mm
- clipio a gosod yr holl beipiau a gwneud cysylltiadau â'r stac dŵr gwastraff
- profi aer o offer profi a adeiladwyd ymlaen llaw yn unol â chyfarwyddyd yr asesydd.

Gellir cyflawni'r dasg hon ar lefel llwyddo, teilyngdod neu ragoriaeth.

Amser disgwylidig: 3 awr

Uned 109 Peipiau Copr

TASG CP 1 – Ffrâm gopr 1

Bydd yr ymgeisydd yn astudio'r lluniad gwaith manwl a ddarperir a bydd yn plygu ac yn gosod tiwb copr 15mm a 22mm i'r dimensiynau a roddir gan ddefnyddio peiriant plygu peipiau i gydosod y ffrâm sydd i'w gweld yn y diagram a ddarperir.

Dylai'r ymgeisydd:

- cwblhau'r rhestr ddefnyddiau ar gyfer yr holl gydrannau, ffitiadau a pheipiau sydd eu hangen ar gyfer y dasg
- cyfrifo a thorri peipen 15mm a 22mm i'w hyd heb dorri gormod o beipen
- marcio'r holl bwyntiau plygu ar y beipen
- cydosod a defnyddio'r peiriant plygu'n ddiogel i blygu peipen 15mm a 22mm i'r dimensiynau gofynnol
- dewis a defnyddio'r PPE cywir ar gyfer y dasg
- cynnal prawf pwysedd yn gywir.

Gellir cyflawni'r dasg hon ar lefel llwyddo, teilyngdod neu ragoriaeth.

Amser disgwylidig: 4 awr

TASG CP 2 – Ffrâm gopr 2

Bydd yr ymgeisydd yn astudio'r gwaith manwl a ddarperir ac yn torri i mewn ddwy T i'r ffrâm o dasg CP1 ac ymuno â'i gilydd gan ddefnyddio ongli fel y dangosir yn y diagram.

Dylai'r ymgeisydd:

- cwblhau'r rhestr ddefnyddiau ar gyfer yr holl gydrannau, ffitiadau a pheipiau sydd eu hangen
- ar gyfer y dasg. cyfrifo a thorri peipen 15mm i'w hyd heb ormod o doriadau gwastraff o beipen.
- marcio'r holl bwyntiau plygu ar y beipen.
- cydosod yn ddiogel a defnyddio'r peiriant plygu i blygu peipen 15mm i'r dimensiynau gofynnol.
- dewis a defnyddio'r PPE cywir ar gyfer y dasg.
- cynnal prawf pwysedd yn gywir.

Mae modd cyflawni'r dasg hon ar lefel llwyddo, teilyngdod neu ragoriaeth.




Amser disgwylidig: 3 awr

Tasg CP 3 – Tasg adnabod

Rhaid i'r ymgeisydd nodi pob math o'r gosodiadau peipiau copr a'r clipiau sydd i'w gweld isod. Argymhellir defnyddio offer go iawn ochr yn ochr â'r delweddu.

Caiff y dasg hon ei chyflawni ar lefel llwyddo yn unig.

Canllaw atebion

Gosodiad	Disgrifiad	Clip	Disgrifiad
	1. Penelin copr porthiant pen		6. Clip bwrdd ysgol pres
	2. T copr porthiant pen		7 Clip gwthio plastig
	3. Lleihaydd porthiant pen		8. Clip hoelion
	4 Cyplydd cylch sodr mewnol		9. Clip cyfrwy copr
	5 Cyplydd cywasgiad		

TASG CP 4 – Gosod peipen gopr

I gwblhau'r dasg hon bydd yr ymgeisydd yn gosod peipiau copr yn unol â'r diagram a ddarperir.

Bydd y ganolfan yn darparu basn ystafell gotiau wedi'i pharatoi'n addas ac wedi'i osod ymlaen llaw, falfiau peiriant golchi a phibellau parod fel y nodir yn y diagram.

Gellir cyfuno'r asesiad hwn ag AGD 4 a P2. Bydd yr ymgeisydd yn:

- cwblhau'r rhestr ddefnyddiau i ddangos yr holl gydrannau, gosodiadau a pheipiau sydd eu hangen i gwblhau'r asesiad. Dylid dangos cyfrifiadau o ddefnyddiau.
- gweithio i ddimensiynau a osodwyd gan yr asesydd a marcio wal wedi'i harwynebu'n addas cyn eu gosod
- gweithio o'r lluniad a'r arwyneb wedi'i farcio i adeiladu'r holl waith tiwb a pheipiau fel y nodwyd yn y lluniad i oddefiant o +/- 4 mm
- clipio a gosod yr holl diwbiau a gwneud cysylltiadau â falfiau basn yr ystafell gotiau
- capio ar adegau priodol a phrofi pwysedd y gosodiad yn unol â chyfarwyddyd yr asesydd.

Gellir cyflawni'r dasg hon ar lefel llwyddo, teilyngdod neu ragoriaeth.

Amser disgwylidig: 3 awr

Uned 110 Peipiau Pwysedd Plastig

TASG P1 – Ffrâm peipiau pwysedd plastig

Dylai'r ymgeisydd nodi o'r diagram a ddarperir yr holl ddefnyddiau sydd eu hangen i adeiladu'r ffrâm ac yna gwblhau'r rhestr defnyddiau. Dylai'r ymgeisydd fesur (cyfrifo) y dimensiynau coll A a B ar y diagram i gyfrifo faint o beipen sydd ei hangen ar gyfer y ffrâm. Dylent gwblhau'r dimensiynau coll a hefyd fesur neu gyfrifo faint o beipen sydd ei hangen ar gyfer y dasg.

Rhaid adeiladu'r fframwaith i oddefiant o + / - 4mm ac ar ôl ei chwblhau rhaid iddi gael ei phrofi dan bwysau.

Caiff y dasg hon ei chyflawni ar lefel llwyddo, teilyngdod neu ragoriaeth.

Canllaw atebion

	Dimensiynau coll mewn mm
Mesuriad A	125mm
Mesuriad B	220mm

TASG P2 – Gosod Peipen Bwysedd Blastig

I gwblhau'r dasg hon bydd yr ymgeisydd yn gosod peipiau yn unol â'r diagram a ddarperir.

Bydd y ganolfan yn darparu basn ystafell gotiau wedi'i pharatoi'n addas ac wedi'i osod ymlaen llaw, falfiau peiriant golchi a pheipiau parod fel y nodir yn y diagram.

Gellir cyfuno'r asesiad hwn ag AGD 4 a CP4.

Bydd yr ymgeisydd yn:

- cwblhau'r rhestr ddefnyddiau i ddangos yr holl gydrannau, ffitiadau a pheipiau sydd eu hangen i gwblhau'r asesiad. Dylid dangos cyfrifiadau o ddefnyddiau.
- gweithio yn ôl dimensiynau a osodwyd gan yr asesydd a marcio wal wedi'i harwynebu'n addas cyn y gosod
- gweithio o'r lluniad a'r arwyneb wedi'i farcio i adeiladu'r holl diwbiau a pheipiau fel y nodwyd yn y lluniad i oddefiant o + / - 4 mm.
- clipio a gosod yr holl diwbiau a gwneud cysylltiadau â falfiau basn yr ystafell gotiau
- capio ar adegau priodol a phrofi pwysedd y gosodiad yn unol â chyfarwyddyd yr asesydd.

Gellir cyflawni'r dasg hon ar lefel llwyddo, teilyngdod neu ragoriaeth.

Amser disgwylidig: 3 awr

Uned 112 Gosod, Trwsio a Chynnal Systemau Plymio

TASG IRM 1 – Lleoli ac ynysu cyflenwadau dŵr poeth ac oer

Rhaid i'r ymgeisydd leoli ac ynysu cyflenwadau dŵr poeth ac oer ar system fyw.

Gellir ei gyfuno ag IRM2 a 3.

Caiff y dasg hon ei chyflawni ar lefel llwyddo yn unig.

Amser disgwylidig: 1 awr

TASG IRM 2 – Trwsio a chynnal tapiâu a falfiau

Rhaid i'r ymgeisydd gynnal y canlynol ar dapiau/falfiau ar wahân. Gellir gwneud hyn ar system fyw neu ar fainc/rig.

Dylent drwsio a chynnal:

Tap A

- rhoi wasier newydd ar dap piler/stop-falf
- ail-iro gwerthyd â saim silicon
- gwirio cylch 'O' rwber ar ben tap

Tap B

- ailbacio gland pacio i dap/stop-falf
- dychwelyd pob falf a thap i'w cyflwr gweithio a lleoliad gwreiddiol.

Rhaid rhoi i ymgeiswyr yr holl offer, cyfarpar a defnyddiau sydd eu hangen i gwblhau'r dasg, gan gynnwys:

- PPE addas
- y detholiad uchod o dapiau a falfiau.
- blwch offer gydag offer perthnasol
- detholiad o rannau cynnal a chadw, pecynnau wasieri, saim silicon

Disgwylir i'r ymgeisydd weithio'n ddiogel bob amser gan wisgo PPE priodol a dylai adael yr ardal waith yn daclus gan glirio'r holl offer a deunyddiau gan gynnwys deunyddiau gwastraff.

Mae modd cyflawni'r dasg hon ar lefel llwyddo, teilyngdod neu ragoriaeth.

Amser disgwylidig: 2 awr

TASG IRM 3 – Trwsio a chynnal falbiau sy'n gweithio trwy fflôt

Er mwyn cwblhau'r dasg hon, rhaid i'r ymgeisydd gynnal a chadw falf a weithredir gan fflôt (FOV) (pres neu blastig) a weithredir gan fflôt patrwm diaffram.

Dylid datod y falf a weithredir gan fflôt, ei lanhau, rhoi wasieri newydd ac ailosod y fflôtiau.

Rhaid darparu'r holl offer, cyfarpar a defnyddiau angenrheidiol i'r ymgeisydd i gwblhau'r dasg, gan gynnwys:

- PPE addas
- blwch offer gydag offer perthnasol
- detholiad o rannau cynnal a chadw, pecynnau wasieri, saim silicon, FOVau, fflotiau.

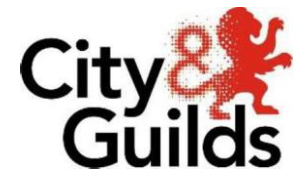
Dylai'r ymgeisydd wisgo Offer Gwarchod Personol (PPE) a dilyn canllawiau iechyd a diogelwch y ganolfan. Dylent adael yr ardal waith, yn lân ac yn daclus.

Ar ddiwedd y dasg, dylid dychwelyd yr holl offer a chyfarpar yn ddiogel i'r stordy a dylid gwaredu deunyddiau dros ben yn ôl canllawiau'r ganolfan a gadael yr ardal waith mewn cyflwr diogel.

Mae modd cyflawni'r dasg hon ar lefel llwyddo, teilyngdod neu ragoriaeth.

Amser disgwylidig: 1 awr

6. Tasgau gwybodaeth



Uned 101 Strwythur y Diwydiant Adeiladu

TASG CI 1– Aesu gwybodaeth

Gellir cymryd yr asesiad ysgrifenedig mewn un eisteddiad neu ei rannu yng nghwestiwn 10 ac eistedd ar ddau achlysur gwahanol yn ôl disgrisiwn yr asesydd.

Rhaid i ymgeiswyr gwblhau'r asesiad llyfr gwaith o dan oruchwyliaeth. I basio, rhaid i'r ymgeisydd ennill o leiaf 40 marc allan o gyfanswm posibl o 50.

Caiff y dasg hon ei chyflawni ar lefel llwyddo yn unig.

Amser disgwylidig: 75 munud

Canllaw atebion

Rhan 1

Rhif	Cyf	Cwestiwn	Ateb	Marciau
1	1.1	Nodwch enw'r masnachwr sy'n		5 marc
	1.2	cyflawni'r gwaith sydd wedi'i restru isod.		1 marc am bob ateb cywir

Disgrifiad	Disgrifiad	Masnachwr
Gosod goleuadau, gwifrau cyflenwad pŵer	Gosod goleuadau, gwifrau cyflenwad pŵer	Trydanwr
Cyflenwad dŵr poeth ac oer, gwres canolog, carthffosiaeth a draenio	Cyflenwad dŵr poeth ac oer, gwres canolog, carthffosiaeth a draenio	Plymer
Gosod drysau, ffenestri, to, sgertin ac architraf	Gosod drysau, ffenestri, to, sgertin ac architraf	Saer
Adeiladu waliau mewn bric, bloc a charreg	Adeiladu waliau mewn brics, bloc a cherrig	Briciwr
Gorffeniad llyfn i arwynebau wal yn barod i'w haddurno	Gorffeniad llyfn i arwynebau wal yn barod i'w haddurno	Plastrwr

Rhif Cyfeirnod Cwestiwn**Ateb****Marciau**

- 2 1.3 Cysylltwch y peryglon gyda'r masnachwr sydd fwyaf tebygol o gwrdd â nhw trwy dynnu llinell rhwng y ddau flwch.

Perygl	Masnachwr
Llosgiadau, sioc drydanol	Plymer
Anadlu llwch, codi a chario	Saer
Archollion, crafiadau, gweithio ar uchder, codi a chario	Trydanwr
Toddyddion, anweddau, llosgiadau	Briciwr
Archollion, crafiadau, anadlu llwch, toddyddion, anweddau	Plastrwr

Perygl	Masnachwr
Llosgiadau, sioc drydanol	Trydanwr
Anadlu llwch, codi a chario	Plastrwr
Archollion, crafiadau, gweithio ar uchder, codi a chario	Briciwr
Toddyddion, anweddau, llosgiadau	Plymer
Archollion, crafiadau, anadlu llwch, toddyddion, anweddau	Saer

5 marc
1 marc am bob ateb cywir

- 3 2.1 Gelwir cwmni sy'n cael ei redeg gan berchennog y busnes yn

- (a) partneriaeth
- (b) masnachwr unigol
- (c) Cwmni Cyfyngedig Cyhoeddus
- (ch) Cwmni Cyfyngedig Preifat.

B

1 marc

- 4 2.1 Gelwir cwmni sy'n ymgymryd â gwaith i'r prif gontractwr yn

- a) masnachwr unigol
- b) hunan gyflogedig
- c) is-gontractwr
- ch) ymgynghorydd.

C

1 marc

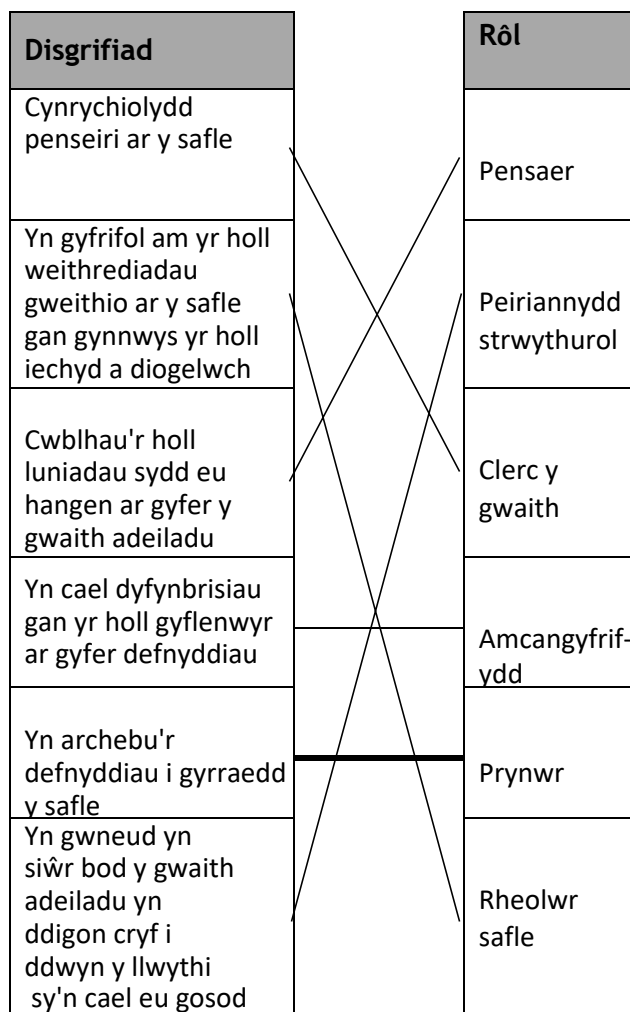
- 5 2.1 Gelwir cwmni sydd ond yn cwblhau rhai mathau penodol o waith yn

- (a) is-gontractwr
- (b) prif gontractwr
- (c) contractwr arbenigol
- (ch) cwmni preifat.

C

1 marc

Rhif Cyfeirnod	Cwestiwn	Ateb	Marciau
6	2.2 a) Rhestrwch ddwy rôl arbenigol ar gyfer plymwyr.	Peirianwyr gwresogi, plymwyr diwydiannol, arbenigwr draenio, peiriannydd cynnal a chadw, plymer domestig neu unrhyw ateb addas arall.	2 farc 1 marc am bob ateb cywir
	2.3 b) Rhestrwch ddwy rôl arbenigol i drydanwyr.	Cynnal a chadw domestig, diwydiannol, masnachol, peiriannydd larwm neu unrhyw ateb addas arall.	2 farc 1 marc am bob ateb cywir
7	2.4 Cyfatebwch y rôl i'r disgrifiad o'r swydd drwy dynnu llinell rhwng y ddau.		6 marc 1 marc am bob ateb cywir



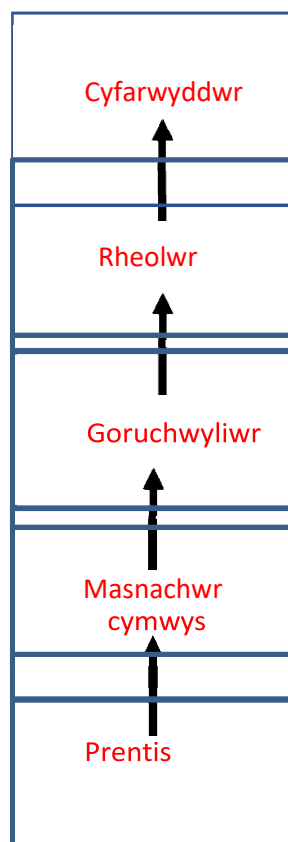
Rhif Cyfeirnod	Cwestiwn	Ateb	Marciau
-----------------------	-----------------	-------------	----------------

8a	3.1	Nodwch a yw'r sefydliadau canlynol yn delio â diwydiannau plymio, trydanol neu'r ddau ddiwydiant. JIB IET ECA APHC	JIB y ddau JET trydanol ECA trydanol APHC plymio	4 marc 1 marc am bob ateb cywir
8b	3.2	Nodwch ddau gyfrifoldebau am bob un o'r sefydliadau canlynol. a) Cymdeithas Contractwyr Plymio a Gwresogi b) Cymdeithas Contractwyr Trydanol	a) Cefnogaeth i gontractwyr plymio a gwresogi, Yn annog hyfforddiant, gwybodaeth a chyngor proffesiynol. b) 1. Yn gweithio'n agos gyda sefydliadau allweddol fel y llywodraeth, awdurdodau lleol, cyrff hyfforddi a sefydliadau defnyddwyr 2. Yn cefnogi gwasanaethau i gontractwyr 3. Yn helpu i adeiladu diwydiant cynaliadwy 4. Yn gwella proffil y diwydiant 5. Yn cynnig cyngor technegol ar ddylunio, gosod, arolygu a chynnal a chadw 6. Yn cynghori ar gysylltiadau gweithwyr, recriwtio, materion disgyblu, cyfraith cyflogaeth a chysylltiadau diwydiannol 6. 7. 8. 9.	4 marc 1 marc yr un
9	3.2	Pa gorff diwydiant sy'n gyfrifol am sicrhau bod y dŵr sy'n cael ei gyflenwi i gartrefi yn lân ac yn ddiogel i'w yfed? (a) Rheoliadau Dŵr (b) Awdurdod Lleol. (c) Plymer. (ch) Awdurdod Dŵr	CH	1 marc
10	3.2	Pa sefydliad sy'n gyfrifol am sicrhau bod y trydan sy'n cael ei gyflenwi mewn cartrefi yn ddiogel? (a) Rheoliadau Dŵr (b) Rheolaeth Adeiladau. (c) Plymer. (ch) Awdurdod Dŵr	B	1 marc

Rhan 2

Rhif Cyfeirnod		Cwestiwn	Ateb Marciau
11	4.1	Pan fydd tad i blentyn newydd-anedig yn dymuno cymryd amser i ffwrdd o'r gwaith i helpu gyda'r baban caiff ei alw'n (a) Absenoldeb mamolaeth (b) Absenoldeb tadolaeth (c) Absenoldeb gwyliau (ch) Absenoldeb salwch.	B 1 marc
12	4.1	Os caiff rhywun ei ddiswyddo a'i fod wedi bod gyda'r cyflogwr am lai na blwyddyn, yr isafswm rhybudd y dylent ei gael yw (a) un wythnos (b) pythefnos (c) un diwrnod am bob wythnos sydd wedi'i gweithio (ch) dau ddiwrnod am bob wythnos sydd wedi'i gweithio.	A 1 marc
13	4.1	Y swm cyfreithiol lleiaf o wyliau gyda thâl y flwyddyn yw (a) 4 wythnos (b) 4.6 wythnos (c) 5 wythnos (ch) 5.6 wythnos.	CH 1 marc
14	4.1	Y nifer mwyafr o oriau y gallwch eu gweithio'n gyfreithiol mewn wythnos arferol yw (a) 37 awr (b) 40 awr (c) 45 awr (ch) 48 awr.	CH 1 marc
15	4.1	I fod yn gymwys am Dâl Salwch Statudol (SSP) rhaid i weithiwr fod wedi bod i ffwrdd o'r gwaith yn barhaus am (a) 1 dydd (b) 2 ddydd (c) 3 dydd (ch) 4 dydd.	CH 1 marc
16	4.2	Nodwch dair ffurf wahanol o wahaniaethu.	Tri o blith y canlynol rhyw, cyfeiriadedd rhywiol, oedran, hil, anabled, crefydd 3 marc 1 marc am bob ateb cywir

Rhif	Cyfeirnod	Cwestiwn	Ateb Marciau
17	4.3	Nodwch ddwy ffynhonnell o wybodaeth deddfwriaeth cyflogaeth.	2 farc 1 marc am bob ateb cywir
18	5.2	Dangoswch y llwybr dilyniant cywir o fewn cwmni mawr drwy labelu'r blychau isod. Labeli: Goruchwyliwr, Masnachwr Cymwys, Prentis, Cyfarwyddwr, Rheolwr	5 marc 1 marc am bob ateb cywir



Atebwch y **ddau** gwestiwn amlddewis canlynol. (Rhowch gylch am **un** ateb ym mhob cwestiwn)

- 19 5.1 Y gofyniad **lleiaf** i blymer prentis ddod yn fasnachwr cymwys yw **B** **1 marc**
- (a) Cymhwyster perthnasol NVQ Lefel 1
 - (b) Cymhwyster perthnasol NVQ Lefel 2
 - (c) Cymhwyster perthnasol NVQ Lefel 3
 - (ch) Cymhwyster perthnasol NVQ Lefel 4.

-
- 20 5.1 Y gofyniad **lleiaf** i brentis trydanwr ddod yn fasnachwr cymwys yw **C** **1 marc**
- (a) Cymhwyster perthnasol NVQ Lefel 1
 - (b) Cymhwyster perthnasol NVQ Lefel 2
 - (c) Cymhwyster perthnasol NVQ Lefel 3
 - (ch) Cymhwyster perthnasol NVQ Lefel 4.

Meini prawf marcio

Llwyddo
40/50

Uned 102 Arferion Gweithio Diogel Sylfaenol

Tasg SWP 3 – Aesu gwybodaeth

I gwblhau'r dasg hon, rhaid i ymgeiswyr gwblhau prawf llyfr caeedig o dan oruchwyliaeth.

Er mwyn llwyddo, rhaid i'r ymgeisydd ennill o leiaf 61 marc allan o gyfanswm o 77 marc posibl.

Caiff y dasg hon ei chyflawni ar lefel llwyddo yn unig.









Amser disgwylidig: 2 awr

Canllaw atebion

Rhan 1

Rhif	Cyfeirnod	Cwestiwn	Ateb	Marciau
1	1.1	Nodwch ddau nod deddfwriaeth iechyd a diogelwch.	Dau ateb cywir e.e. iechyd, diogelwch a lles pobl yn y gwaith, amddiffyn pobl eraill rhag niwed neu unrhyw ateb addas arall.	2 farc
2	1.2	Nodwch ddau gyfrifoldeb sydd gan gyflogwyr o dan ddeddfwriaeth iechyd a diogelwch.	Unrhyw ddau ateb cywir. E.e. mae'n ofynnol yn gyfreithiol i gyflogwyr greu amgylchedd gwaith diogel, darparu PPE, darparu hyfforddiant, sicrhau diogelwch a lles gweithwyr.	2 farc
3	1.3	Nodwch dri chyfrifoldeb sydd gan gyflogeion o dan ddeddfwriaeth iechyd a diogelwch.	Cymryd gofal rhesymol Cydweithredu â chyflogwyr Rhoi gwybod am beryglon.	3 marc
4	2.1	Cyfatebwch yr arwyddion isod gyda'u hystyr drwy dynnu llinell o'r label i'r arwydd perthnasol.		

Arwyddion Ystyr Arwyddion Ystyr

	Warning		Warning	1 marc
	Prohibited		Prohibited	1 marc
	Information		Information	1 marc
	Mandatory		Mandatory	1 marc

RHYBUDD

WEDI'i WAHARDD

GWYBODAETH

GORFODOL

Rhif. Cyfeirnod Cwestiwn

Ateb

Marciau

5 2.2 Rhowch gylch o gwmpas y **chwe** blwch isod sy'n disgrifio sefyllfa beryglus bosibl yn y gwaith.
Siarad â'r cwsmer Agor tyllau a ffosydd Gweithio ar gyfrifiadur
Gofodau cyfyng Gwirio cyflenwad Arwynebau gwlyb
Gweithio ar uchder Gweithio uwchben Peryglon baglu

6 marc

Talking to the customer	Open holes and trenches	Working on a computer
Confined spaces	Checking a delivery	Wet surfaces
Working at height	Overhead working	Trip hazards

Talking to the customer	Open holes and trenches	Working on a computer
Confined spaces	Checking a delivery	Wet surfaces
Working at height	Overhead working	Trip hazards

6 2.3 Nodwch **dair** ffordd o atal damweiniau rhag digwydd yn ystod gweithgareddau gwaith.

Unrhyw dri o'r canlynol dilyn gweithdrefnau rhoi gwybod am beryglon bod yn effro defnyddio PPE cywir darllen a dilyn hyfforddiant arwyddion diogelwch cyfnod ymsefydlu

3 marc

7 3.1 Rhowch gylch o amgylch y **tri** blwch isod sy'n nodi perygl i iechyd o asbestos.

Asbestosis	Dermatitis	Diabetes
Heart disease	Lung cancer	Mesothelioma

Asbestosis	Dermatitis	Diabetes
Heart disease	Lung cancer	Mesothelioma

Clefyd y galon Canser ysgyfaint Mesothelioma

Unrhyw dri o'r defnyddiau ynysu canlynol o fewn adeiladwaith yr adeilad deunyddiau llenni ar gyfer toeau, lloriau a waliau deunyddiau araeu e.e. Artex cafnau ffliwiau defnyddiau gwrthsefyll gwres gasgedi

3 marc

8 3.2 Nodwch **dair** sefyllfa lle mae asbestos i'w gael yn gyffredin yn y gweithle.

Atal gwaith rhoi gwybod i'r goruchwyliwr

2 marc

9 3.3 Nodwch **ddau brif** gam y **dylid** eu cymryd os gwelir bod defnyddiau sy'n cynnwys asbestos yn y gweithle.

Rhif. Cyfeirnod Cwestiwn**Ateb****Marciau**

10 4.1 Nodwch yr eitemau o PPE a ddangosir isod drwy ysgrifennu enw'r eitem yn y blwch nesaf ato.

8 marc



Dillad amddiffynnol



Helmed ddiogelwch



Gwisg gweledd uchel



Esgidiau diogelwch



Amddiffyniad llygaid



Amddiffyniad clyw



Menig






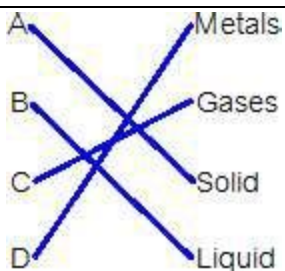
Mwgwd llwch/anadlydd

- 11 4.2 Rhestrwch y mathau o beryglon y mae'r PPE a restrir yn amddiffyn gwisgwyr rhagddynt.

PPE	Perygl	
Het galed	Risg o offer neu ddeunyddiau yn disgyn ar y pen ac yn diogelu'r pen mewn manau cyfyng.	1 marc
Dillad gwelededd uchel	Risg o gael eu taro gan offer a cherbydau sy'n symud ar y safle.	1 marc
Amddiffyniad llygaid	Risg y bydd cyrff estron yn niweidio llygaid.	1 marc
Menig	Risg o archoll ar y dwylo wrth godi gwrthrychau ag ymylon miniog.	1 marc
Esgidiau diogelwch	Risg bod gwrthrychau trwm yn disgyn ar draed ac anafiadau treiddio drwy sefyll ar hoelion.	1 marc
Amddiffyniad clyw	Risg o ddifrod i'r clyw oherwydd sŵn llwyth.	1 marc
Mwngwd llwch	Risg o broblemau anadlu oherwydd anadlu llwch a mygdarth.	1 marc

Rhan 2

Rhif.	Cyfeirnod Cwestiwn	Ateb	Marciau
12	5.2 Nodwch y weithdrefn ar gyfer trafod eitemau trwm a swmpus â llaw.	Asesu'r llwyth Defnyddio codi cinetig diogel techneg – penliniau wedi'u plygu, cefn syth.	3 marc
13	6.1 Nodwch dri cham y dylid eu cymryd ar unwaith os oes tân yn cael ei ddarganfod.	Codi'r larwm Cysylltu â'r gwasanaethau brys Gadael y safle	2 marc
14	6.2 Nodwch ddau ofyniad ar gyfer Cymorth Cyntaf yn y gweithle.	Blwch cymorth cyntaf Cynorthwydd cyntaf (neu berson penodedig).	2 marc
15	6.3 Mae cyd-weithiwr yn cael archoll ar ei fys. Nodwch ddau gam y dylid eu cymryd i ddelio â hyn.	Glanhau'r clwyf. Amddiffyn neu roi rhwymyn am yr archoll.	
16	6.3 Nodwch y camau y dylid eu cymryd os yw rhywun yn cael llosg bach ar ei fys.	Rhedeg dŵr oer drosto	1 marc
17	6.4 Pan fydd damwain yn digwydd nodwch y ddau brif gam y mae'n rhaid eu cymryd.	Rhowch wybod i oruchwylydd/asiant safle Llenwch y manylion yn y llyfr damweiniau Sicrhewch ddatganiad(au) tyst	2 marc
18	7.1 Rhestrwch dair sefyllfa lle gall fod yn angenrheidiol gweithio ar uchder.	Wrth osod ffitiad golau Cael mynediad i ofod llofft Gosod cwteri neu unrhyw ateb arall addas.	3 marc

Rhif.	Cyfeirnod	Cwestiwn	Ateb	Marciau
19	7.2	Nodwch yr eitemau o offer mynediad sydd i'w gweld isod drwy ysgrifennu enw'r eitem yn y blwch cyfagos.		
			Ysgol gamu	1 marc
			Ysgol	1 marc
			Llwyfan /tŵr gwaith esgynnol symudol	1 marc
20	7.3	Rhestrwch daïr eitem i'w cynnwys mewn gwiriadau diogelwch ar lwyfannau gwaith esgynnol symudol.	Unrhyw dri o'r canlynol y cydrannau wedi'u casglu grisiau mynediad byrddau cicio canllawiau olwynion cloi llwyfan gweithio wedi'i fyrddio yr eitem yn lân tagiau diogelwch	3 marc
21	8.1	Nodwch y taïr elfen y mae'n rhaid eu bod yn bresennol er mwyn i dân ddigwydd.	Gwres, tanwydd a ocsigen.	3 marc
22	8.2	Cyfatebwch categori o dân a'r math o danwydd trwy dynnu llinell rhyngddyn nhw		
		Categori	Tanwydd	
		A	Metelau	
		B	Nwyon	
		C	Solid	1 marc
		CH	Hylif	1 marc
				
				1 marc
				1 marc

METELAU NWYON SOLID HYLIF

Rhif.	Cyfeirnod	Cwestiwn	Ateb	Marciau
23	8.3	Nodwch dri cham i'w cymryd i atal tân rhag digwydd.	Cadw tŷ'n dda Storio deunydd fflamadwy Symud defnyddiau gwastraff	3 marc
24	8.4	Nodwch ddau beth y mae'n rhaid meddwl amdany'n nhw cyn delio â tân.	Ystyried a ddylid delio ag ef. Ystyried pa un yw'r diffoddwr tân cywir i'w ddefnyddio. Neu unrhyw ateb addas arall.	2 farc

Meini prawf marcio

Llwyddo
61/77

Uned 103 Mesurau Amgylcheddol a Chynaliadwyedd mewn Anheddau domestig

Tasg ES 1 – Asesu gwybodaeth

Rhaid i ymgeiswyr gwblhau asesiad llyfr gwaith o dan oruchwyliaeth.

Er mwyn llwyddo, rhaid i'r ymgeisydd ennill o leiaf 26 marc allan o gyfanswm posibl o 33.

Gellir cyflawni'r dasg ar lefel llwyddo yn unig.

Amser disgwylidig: 45 munud. Gellir rhannu'r llyfr gwaith yn ddau asesiad byrrach drwy ei rannu yng nghwestiwn 9. Yr amser disgwylidig wedyn yw 30 munud ar gyfer cwestiynau 1-9 ac 20 munud ar gyfer cwestiynau 10-18.

Canllaw atebion

Rhan 1

Rhif	Cyf	Cwestiynau	Atebion	Marciau
1	1.1	Nodwch ddau reswm pam mae hi'n bwysig cynilo dŵr a thrydan mewn anheddau domestig.	<p>Mae'n llai niweidiol i'r amgylchedd.</p> <p>Rhyddhau CO2 i'r atmosffer yn ystod cynhyrchu trydan. I atal prinder dŵr. Gwarchod ffynonellau ynni yn ystod cynhyrchu pŵer.</p> <p>Mae'n arbed arian. Neu unrhyw ateb addas arall.</p>	2 farc
2	1.2	Rhestrwch dri dull o arbed dŵr.	<p>Defnyddio</p> <ul style="list-style-type: none">falfiau lleihau lliftapiau chwistrellufflysio tŷ bach cyfaint isel. <p>Cynnal a chadw cyson, Hyrwyddo ymwybyddiaeth defnyddwyr.</p>	3 marc
3	1.3	Rhestrwch dri dull o arbed trydan	<p>Defnyddio goleuo ynni effeithlon</p> <p>Troi offer trydanol o fodd segur i ddiffodd.</p> <p>Dewis cyfarpar ynni effeithlon. Defnyddio offer gradd 'A'.</p> <p>Hyrwyddo ymwybyddiaeth defnyddwyr.</p>	3 marc

Rhif	Cyfeirnod Cwestiynau	Atebion	Marciau
3	2.1 Nodwch a yw pob llun yn dangos cyfleuster carbon uchel, carbon isel neu ddi-garbon.	Cyfleuster di-garbon	1 marc

a)



Hydrodrydan

2.1

b)

Carbon uchel

1 marc



Gorsaf Pŵer Tân Glo

2.1

c)

Carbon isel

1 marc



Solar Thermol

Rhif	Cyfeirnod		Cwestiynau	Atebion	Marciau
4	2.2	Nodwch bwysigrwydd lleihau allyriadau carbon o anheddau domestig.	I atal rhyddhau nwyon niweidiol i'r atmosffer. I osgoi niweidio'r haen oson.	1 marc	
5	2.3	Bydd gosod ffenestri dwbl llawn i annedd ddomestig yn lleihau'r allyriadau carbon. Rhestrwch ddau ddull arall o leihau allyriadau carbon.	Dai o blith y rheolaethau system canlynol (thermostatig) gwella insiwleiddio goleuadau ynni isel Offer trydanol gradd 'A'	2 farc	
7	2.4	Mae pypiau gwres yn gweithio ar yr egwyddor y darperir gwres a) gan yr haul b) gan bren c) gan y ddaear neu aer ch) o'r gwynt neu donnau.	C	1 marc	
8	2.4	Pa un o'r canlynol sy'n darparu gwres o belenni coed? a) Biomas b) Ffynhonnell aer. c) Ffotofoltaig solar. ch) Ffynhonnell daear	A	1 marc	
9	2.5	Nodwch enw dau sefydliad sy'n rhoi cyngor ac arweiniad ar warchod ynni a thechnegau cadwraeth.	Ymddiriedolaeth Cynilo Ynni. Ymddiriedolaeth Carbon	2 farc	

Rhan 2

Rhif	Cyfeirnod	Cwestiynau	Atebion	Marciau
10	3.1	Pa un o'r canlynol sy'n arfer gwaith da a fyddai'n arbed ynni ac yn diogelu'r amgylchedd? a) Lleihau costau cludiant. b) Prynu deunyddiau o'r wlad rataf. c) Cludo deunyddiau yn yr awyr. Ch) Defnyddio defnyddiau ysgafnach.	A	1 marc
11	3.1	Pa un o'r canlynol sy'n dangos arbed ynni? a) Cyrchu defnyddiau'n lleol a defnyddio ffynonellau adnewyddadwy. b) Defnyddio ffynonellau adnewyddadwy a defnyddiau ysgafnach. c) Adeiladu gorsafoedd pŵer nwy a lleihau costau defnyddiau. Ch) Cludo defnyddiau ar y ffordd a lleihau costau cludo.	A	1 marc
12	3.2	Nodwch a yw'r datganiad canlynol yn wir neu'n anwir. "Mae torri a gosod prif gebl/beipiau yn rhedeg yn gywir, yn ddull da o leihau gwastraff defnyddiau"	Gwir	1 marc
13	3.2	Nodwch ddau ddull o leihau gwastraff defnyddiau.	Cymryd gofal wrth osod offer, gan fod angen disodli offer sydd wedi'u niweidio Cynllunio gweithgareddau gwaith yn ofalus. Aildefnyddio toriadau o beipen a chebl. Osgoi gadael plygiau, sgriwiau a gosodiadau eraill sy'n gorwedd o gwmpas gan fod angen eu disodli. Mesur, torri a gosod peipiau a phrif gebl yn rhedeg yn gywir.	2 marc <hr/> 1 marc
14	4.1	Nodwch beth sy'n ofynnol yn gyfreithiol er mwyn bod cerbyd cwmni cludo gwastraff yn gallu cludo gwastraff	Trwydded cludwr gwastraff	
15	4.2	Mae prif beipiau metel galfanedig a phlwm yn fetelau y gellir eu hailgylchu. Rhestrwch dair enghraifft arall o fetel y gellir eu hailgylchu.	Peipen gopr Cebl copr Dur carbon isel Sianel fetel Pres	3 marc

Rhif	Cyf	Cwestiynau	Atebion	Marciau
16	4.3	Nodwch un darn o ddeddfwriaeth ar waredu gwastraff.	Rheoliadau Cynlluniau Rheoli Gwastraff Safle	1 marc
17	4.4	Nodwch a yw pob un o'r canlynol yn beryglus, yn ddi-beryl neu'n anadweithiol, a)	a) Peryglus b) Anadweithiol c) Peryglus ch) Di-beryl	4 marc



Toddyddion

b)



Teils

c)



Cyfarpar trydanol

ch)



Glud seiliedig ar ddŵr

Rhif	Cyfeirnod Cwestiynau	Atebion	Marciau
4.5	Nodwch y rheoliad sy'n cynnwys gwaredu moduron, tiwbiau fflworoleuol a byrddau cylched printiedig.	Rheoliadau Gwastraff Cyfarpar Trydanol ac Electronig (WEEE).	1 marc

Meini prawf marcio

Llwyddo
26/33

Uned 104 Paratoi Safle ar gyfer Gweithio yn y Diwydiant Adeiladu Tasg SP 3 – Asesu gwybodaeth

I gwblhau'r dasg hon, rhaid i ymgeiswyr gynnal asesiad llyfr gwaith o dan oruchwyliaeth. Er mwyn llwyddo, rhaid i'r ymgeisydd ennill o leiaf 23 marc allan o gyfanswm posibl o 29. Gellir cyflawni'r dasg hon ar lefel llwyddo yn unig.

Amser disgwyliedig: 45 munud.

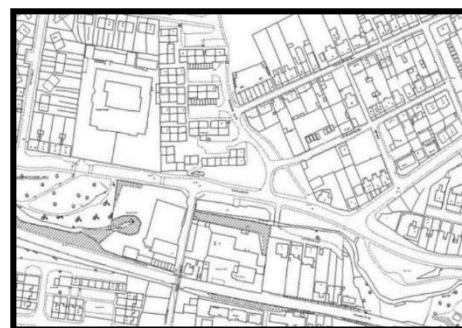
Canllaw atebion

Rhif Cyfeirnod

Marciau

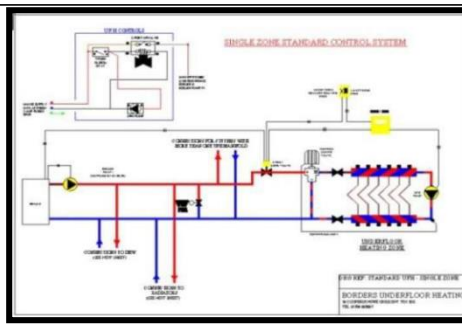
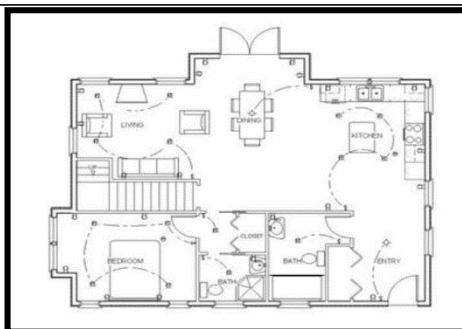
1 4.1 Enwch a nodwch ddiben pob un o'r ffynonellau gwybodaeth canlynol.

5 marc



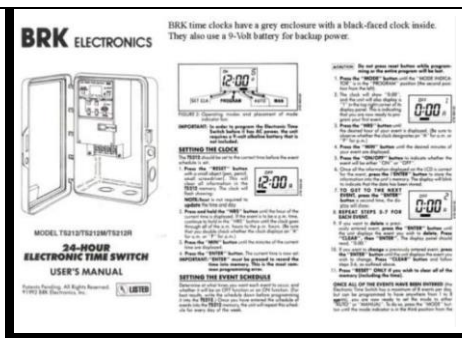
Amserlen Waith
Dilyniant y gwaith o'r dechrau ar y safle i gwblhau'r contract.

Cynllun safle
Mae'n dangos lleoliad y safle.



Lluniad graddfa
Mae'n dangos maint ystafelloedd, lleoliad ategolion a chyfarpar.

Sgematig
Mae'n dangos sut mae system yn gweithio.



Cyfarwyddiadau gwneuthurwr
Mae'n disgrifio sut i gydosod neu osod offer a chyfarpar.

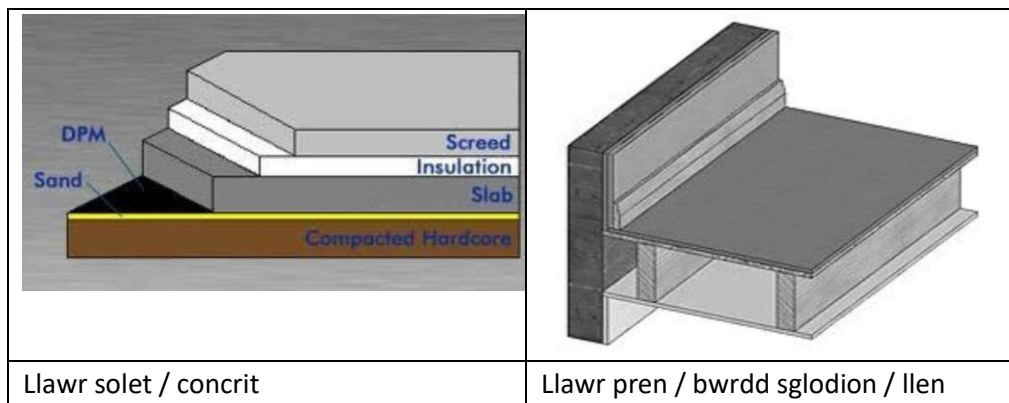
2 4.2 Mae'r tabl isod yn rhestru'r camau ar gyfer adeiladu adeilad. Rhowch nhw yn y drefn gywir drwy eu rhifo o 1 i 8. (Dechreuwch gydag 1).

8 marc

Camau Adeiladu	Trefn
Profi a chomisiynu systemau	8
Gosodiad 1af peipiau a cheblau	5
Gosod strwythur to	4
Bricio waliau i linell y to	3
Leinin sych / plastro waliau mewnol	6
Gosod unedau gegin	7
Gosod allan safle'r strwythur	1
Gosod seiliau adeilad	2

3 4.4 Nodwch y **ddau** fath o arwyneb sydd i'w gweld isod sydd i'w cael mewn eiddo domestig.

2 farc



Llawr solet / concrit


Llawr pren / bwrdd sglodion / llen

Tywod DPM Sgrid Ynysu Slab Craidd called wedi'i gywasgu

4 4.5 Mae'r tabl isod yn dangos camau codi bwrdd llawr pren. Rhowch nhw yn y drefn gywir drwy eu rhifo 1 i 7. (Dechreuwch gydag 1).

7 marc

Codi'r bwrdd i ddangos y trawstiau	5
Torri uniad tafod ac uniad rhigol	3
Rhwystro'r ardal sy'n agored i warchod y cwsmer	7
Croes-dorri'r bwrdd	4
Dad-hoelio'r byrddau a'r trawstiau	6
Chwilio am beipiau a cheblau	2
Rholio carpedi yn ôl	1

Rhif	Cyfeirnod		Cwestiwn	Ateb Marciau
5.	4.6	Nodwch ddau berygl sy'n cael eu hwynebu wrth godi llawr mewn tŷ wedi'i feddiannu.	Unrhyw ddau o'r canlynol yn disgyn drwy'r bylchau agored peipiau a cheblau wedi'u lleoli o dan y llawr hoelion yn treiddio trwy'r bwrdd rhwystro llwybrau mynediad.	2 farc
				
6	4.7	Nodwch ba reoliad sy'n cwmpasu rhicio a drilio trawstiau.	Rheoliadau Adeiladau (A)	1 marc
7	5.1	Nodwch ddau gam y dylid eu cymryd i warchod eiddo'r cwsmer cyn dechrau gwaith mewn annedd wedi'i meddiannu.	Dau o blith y canlynol gosod llenni llwch gofyn i eitemau gwerthfawr gael eu symud gwirio a chofnodi difrod/marciau presennol.	2 farc
8	5.2	Nodwch ddwy ffordd o gynnal perthynas weithio dda gyda masnachau eraill.	Cyfathrebu da, datrys anghydfodau, cyfarfodydd safle	2 farc

Meini prawf marcio

Llwyddo
23/29

Uned 105 Terfyniadau a Gwifro Gosodiadau Trydan

Tasg El 3 – Asesu gwybodaeth

I gwblhau'r dasg hon, rhaid i ymgeiswyr gynnal asesiad llyfr gwaith o dan oruchwyliaeth.

Er mwyn llwyddo, rhaid i'r ymgeisydd ennill o leiaf 21 marc allan o gyfanswm posibl o 26 marc.

Caiff y dasg hon ei chyflawni ar lefel llwyddo'n unig.



Yr amser disgwylidig ar gyfer y dasg yw 90 munud sy'n cynnwys amser ar gyfer ymchwil.

Canllaw atebion

Rhif.	Cyfeirnod Cwestiynau ac atebion	Marciau
1	<p>Rhowch gylch o amgylch da ddatganiad isod sy'n gywir.</p> <p>a) Caiff ffiws ei ddinistrio wrth warchod cylched rhag gorgerrynt.</p> <p>b) Mae modd ailosod ffiws ar ôl gwarchod cylched rhag gorgerrynt.</p> <p>c) Caiff torrwr cylched ei ddinistrio wrth warchod cylched rhag gorgerrynt.</p> <p>ch) Mae modd ailosod torrwr cylched ar ôl gwarchod cylched rhag gorgerrynt.</p>	2 farc
2	<p><u>Opsiwn a ac ch sy'n gywir.</u></p> <p>Rhowch ddwy enghraifft o sut mae modd cynnal offer a chyfarpar sy'n cael eu defnyddio ar gyfer gosodiadau trydanol.</p> <p>Gall atebion gynnwys: Llafnau tyrnsgriwiau'n cael eu cadw'n finiog. Offer llaw'n cael eu gwirio eu bod yn gweithio'n fecanyddol ddiogel a heb eu niweidio. Geingiau yn cael 'madarch' wedi'u llifanu. Yr holl offer wedi'u hiro'n ysgafn a'u cadw'n ddiogel, yn sych, mewn man diogel. Offer profi trydanol yn cael eu calibro'n flynyddol. Offer pŵer yn cael eu profi â PAT yn gyson ac yn cael eu gwirio can y defnyddiwr cyn eu defnyddio.</p>	2 farc

<p>a)</p> 	<p>Plwg wal</p>	<p>ch)</p> 	<p>Sgriw bren pen rych crwm</p>
<p>b)</p> 	<p>Bolllt wal</p>	<p>d)</p> 	<p>Sgriw bren wrthsodd</p>
<p>c)</p> 	<p>Gosod plastrfwrdd</p>	<p>dd)</p> 	<p>Sgriw to/bolllt cafn 6mm</p>
		<p>e)</p> 	<p>Clip cebl</p>

Rhif.	Cyf	Cwestiynau ac atebion	Marciau
4		Enwch yr allfeydd soced yn y lluniau isod.	4 marc

<p>a)</p> 	<p>Allfa soced 13A â swits dau gang (1 marc am un pwynt a dau farc am yr holl dri phwynt)</p>
<p>b)</p> 	<p>Allfa soced 13A un gang, heb swits</p>

5 Enwch y swits yn y darlun isod. 2 farc

	<p>Swits un gang, gorchudd metel, wedi'i osod ar arwyneb</p>
---	--

Rhif.	Cyf	Cwestiynau ac atebion	Marciau
6		Enwch y blychau yn y lluniau isod.	4 marc

<p>a)</p> 	<p>Blwch cefn allfa soced, dau gang, wedi'i osod yn gyfwyneb</p>
<p>b)</p> 	<p>Blwch cefn allfa soced, dau gang, wedi'i osod yn gyfwyneb, plastrfwrdd</p>

7 Rhestrwch **bum** math gwahanol o derfyniadau trydanol. 5 marc

Gall atebion gynnwys:

7 Terfyniad sgriw

8 Terfyniad crimp

9 Terfyniad sodr

10 Terfyniad gwth-ffitio

Terfyniad disodli ynysiad

Meini prawf marcio

Llwyddo
21/26

Uned 105 Terfyniadau a Gwifro Gosodiadau Trydan *TASG EI 4 – Diagramau cylched a gwifro*

I gwblhau'r dasg hon, rhaid i ymgeiswyr gynhyrchu diagramau cylched a gwifrau fel y nodir ar y lluniadau a ddarperir. Dylai ymgeiswyr ddefnyddio pren mesur a pennau neu bensiliau lliw i adnabod y dargludyddion. Rhaid i gydrannau gael eu labelu'n llawn.

Mae'r dasg hon yn un llyfr agored a gall ymgeiswyr ddefnyddio deunydd cyfeirio yn ystod yr asesiad.

Er mwyn llwyddo, rhaid i ymgeiswyr ennill o leiaf 4 marc y lluniad a chyfanswm o 21 marc o leiaf yn gyffredinol allan o gyfanswm posibl o 26.

Caiff y dasg hon ei chyflawni ar lefel llwyddo'n unig.

Amser disgwyliedig: 40 munud

Canllaw atebion

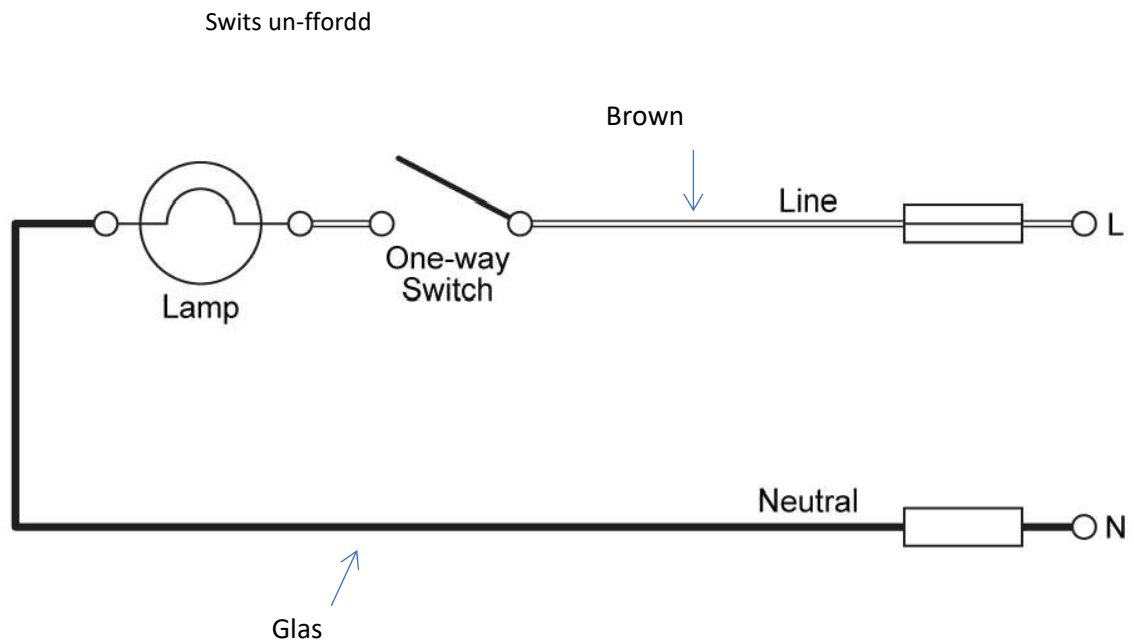
Tynnwch ddiagram cylched o gylched goleuadau unffordd. Labelwch yr holl ddargludyddion ac ategolion gan ddefnyddio'r rhestr isod.

ffiw

Cyswllt niwtral

Dargludydd lein

Dargludydd niwtral



Ffiws	1 marc
Cyswllt niwtral	1 marc
Dargludydd Lein wedi'i labelu	1 marc
Dargludydd niwtral wedi'i labelu	1 marc
Lliw lein	1 marc
Lliw niwtral	1 marc
Trefn cylched yn gywir	1 marc
Yr holl symbolau wedi'u nodi'n gywir	1 marc

Cyfanswm marciau posibl 8

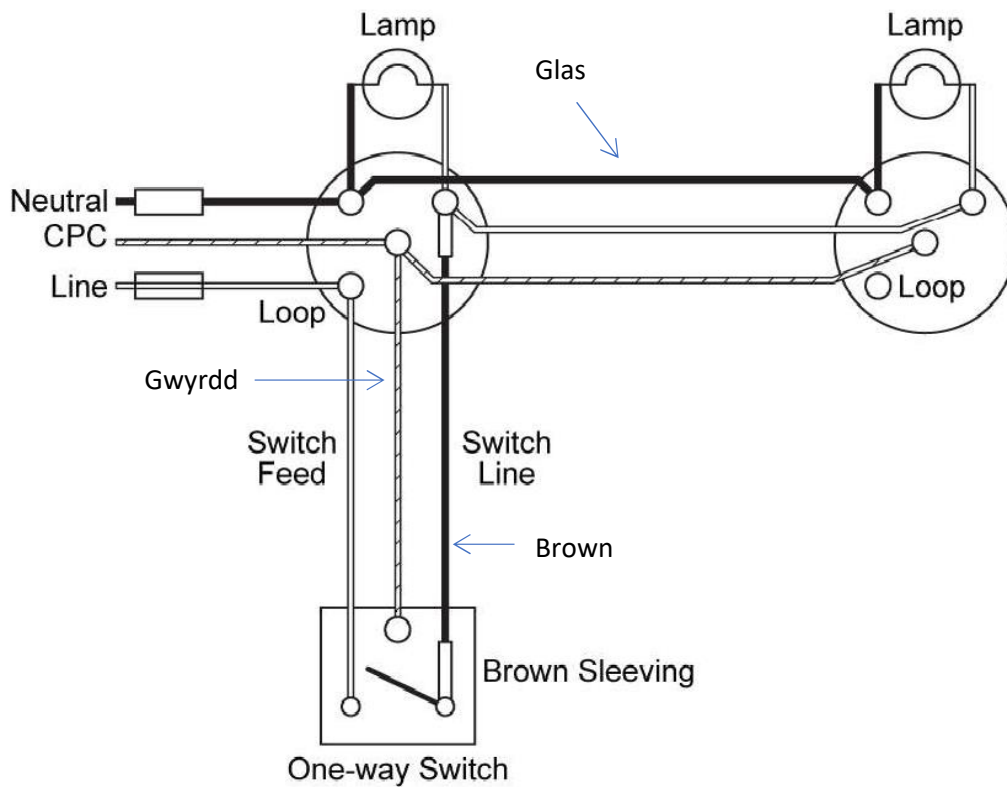
Lluniwch ddiagram gwifrau o gylched goleuadau un-ffordd, yn rheoli dau olau gan ddefnyddio system gwifrau tri phlât. Labelwch yr holl ddargludyddion ac ategolion gan ddefnyddio'r rhestr isod.

Gwifrau Swits

Dargludydd Lein

Dargludydd niwtral

Daliwr lamp tri phlât

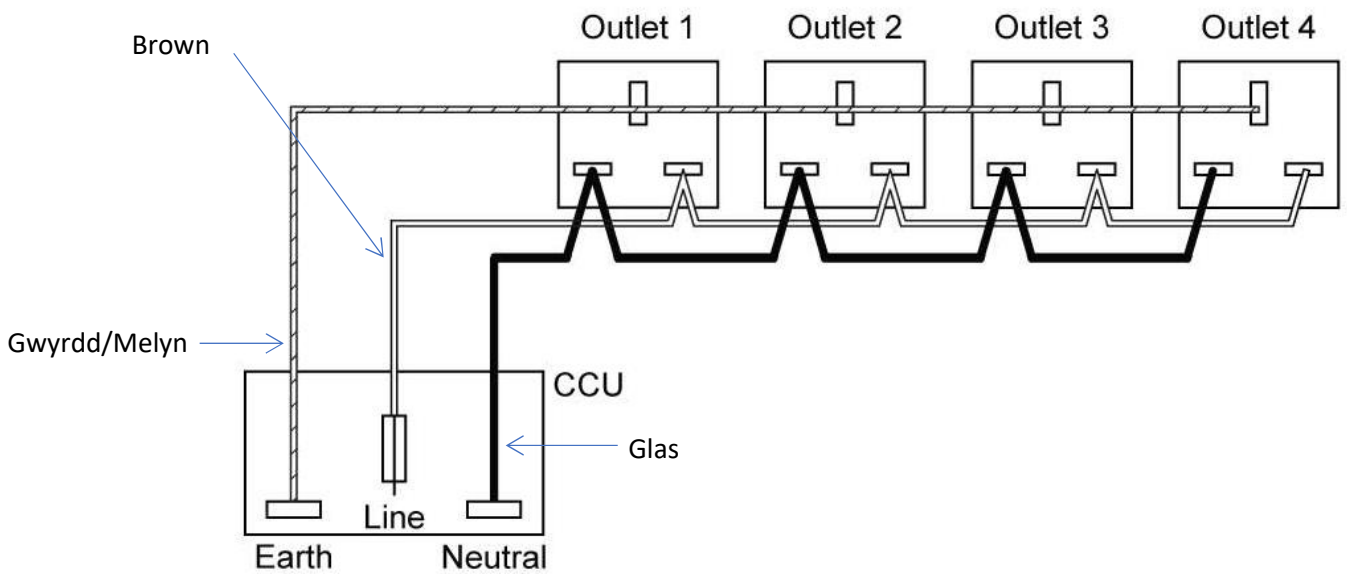


CPC wedi'i lunio'n gywir	1 marc
Gwifrau Swits wedi'u nodi	1 marc
Dargludydd Lein wedi'i labelu	1 marc
Dargludydd niwtral wedi'i labelu	1 marc
Lliw lein	1 marc
Lliw niwtral	1 marc
Ddaliwr lamp tri phlât wedi'i nodi	1 marc
Trefniant Cylched yn gywir	1 marc
Yr holl symbolau wedi'u nodi'n gywir	1 marc

Cyfanswm marciau posibl 9

Tynnwch ddiagram gwifrau o gylched soced rheiddiol 20A sy'n cyflenwi pedair allfa soced. Labelwch yr holl ddargludyddion ac ategolion gan ddefnyddio'r labeli isod gan ddefnyddio'r rhestr isod.

- CCU
- _____
- Ffiws
- _____
- Lein
- _____
- Niwtral
- _____
- Allfeydd



CCU wedi'i labelu	1 marc
Ffiws	1 marc
Niwtral wedi'i labelu	1 marc
Lein wedi'i labelu	1 marc
Allfeydd wedi'u labelu	1 marc
CPC yn wyrdd/melyn	1 marc
Lein yn frown	1 marc
Niwtral yn las	1 marc
Trefn cylched yn gywir	1 marc

Cyfanswm marciau posibl 9

Uned 108 Draenio Uwch Daear

Tasg AGD 5 – Aseu gwybodaeth

I gwblhau'r dasg hon, rhaid i ymgeiswyr gynnal asesiad llyfr gwaith o dan oruchwyliaeth. Er mwyn llwyddo, rhaid i'r ymgeisydd ennill o leiaf 18 marc allan o gyfanswm posibl o 22. Gellir cyflawni'r dasg hon ar lefel llwyddo yn unig.

Amser disgwylidig: 45 munud.

Canllaw atebion

Rhif.	Cyfeirnod	Cwestiwn	Ateb	Marciau	
1	1.1	Rhestrwch isod dri theclyn llaw cyffredin a'r defnydd ohonyn nhw ar gyfer gweithio gyda pheipen wastraff a chafnau dŵr glaw.	Llif amlbwrpas - torri peipiau gwastraff a chafnau Llinyn Plwm – gosod llinell fertigol, Llinyn cortyn – gosod llinell lorweddol, Erfyrddadarwhau - symud ymylon mewmol garw, Ffeil - symud ymylon garw mewmol neu allanol Tyrnsgriw – ar gyfer sgiwiau mewn bracedi. Unrhyw ateb addas arall	6 marc 1 marc am bob 6 ateb cywir	
2	1.2	Nodwch ddau ofyniad iechyd wrth ddefnyddio offer llaw wrth osod cafnau a pheipen wastraff.	Rhaid defnyddio'r offer yn ôl y cyfarwyddiadau'r gwneuthurwr. Rhaid cynnal a chadw offer yn dda ac mewn cyflwr da Rhaid gwisgo PPE priodol	2 marc 1 marc am bob 2 ateb cywir	
	31.3	Nodwch dri gofyniad cynnal a chadw sylfaenol taclau llaw plymio cyffredin.	Sicrhau bod offer yn lân ac yn ddiogel i'w defnyddio Sicrhau bod yr holl ymylon/llafnau torri yn finio Sicrhau bod yr holl rannau sy'n symud wedi'u hiro'n dda ac yn symud yn hawdd Sicrhau bod unrhyw rannau sydd wedi'u difrodi yn cael eu hatgyweirio/ adnewyddu.	3 marc 1 marc am bob 3 ateb cywir	
4	2.3	Pa un o'r canlynol yw'r bwlch mwyaf a argymhellir ar gyfer astell dywydd? a) 0.5m b) 0.75m c) 1.0m	ch) 1.5m		

Rhif	Cyf	Cwestiwn	Ateb	Marciau
5	2.4	Pan fydd dau ddarn o gafn wedi'u huno ynghyd caiff bwllch ei adael rhyngddyn nhw. Nodwch y rheswm am y bwllch yma.	Y bwllch wedi'i adael i ganiatáu i'r cafn ehangu wrth gael eu gwresogi gan dymheredd yr awyr y tu allan.	1 marc
6	2.5	Beth ddylai cwmp y graddiant fod wrth osod cafnau dŵr glaw?	1:600	1 marc
7	3.2	Rhestrwch dri dull gwahanol o uno peipen wastraff blastig.	Gwth-ffitio Asiad toddydd Cywasgiad	3 marc 1 am bob ateb cywir
8	3.3	Nodwch faint y beipen wastraff sy'n cael ei defnyddio ar a) bath. b) basn ymolchi.	a) 40mm b) 32mm	2 marc 1 marc am bob ateb cywir
9	3.4	Caiff y clip isod ei ddefnyddio'n gyffredinol ar beipen wastraff o ba faint? a) 40mm b) 110mm c) 28mm ch) 25mm	B 110 mm	1 marc



10

Caiff y clipiau isod eu defnyddio'n gyffredinol a ba faint o'r peipiau gwastraff canlynol? (Rhowch gylch o gwmpas un ateb)

A 32mm

1 marc



- a) 32mm
- b) 23mm
- c) 46mm
- ch) 119mm

11

3.5

Dylai fod gan beipen wastraff â diamedr 40mm bellter clipio uchaf o

B 1.2m

1 marc

- a) 1m
- b) 1.2m
- c) 1.5m
- ch) 1.8m

Meini prawf graddio

Llwyddo
18/22


Uned 109 Peipiau Copr

Tasg CP 5 – Asesu gwybodaeth

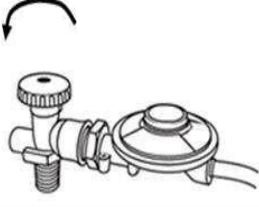
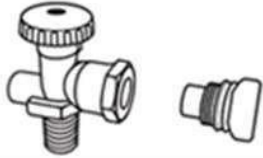
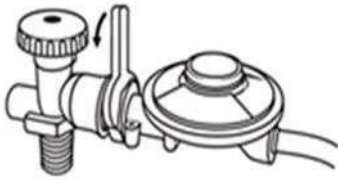
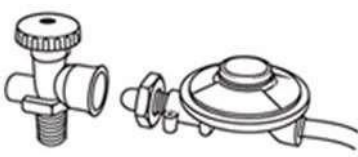
I gwblhau'r dasg hon, rhaid i ymgeiswyr gynnal asesiad llyfr gwaith o dan oruchwyliaeth. I lwyddo rhaid i ymgeisydd ennill lleiafswm o 34 marc allan o gyfanswm posibl o 42. Gellir cyflawni'r dasg hon ar lefel llwyddo yn unig.

Amser disgwylidig: 2 awr.

Canllaw atebion



Rhif.	Cyf.	Cwestiwn	Marciau
1	1.2	Rhestrwch ddau nwy sy'n cael eu defnyddio gydag offer cynhyrchu gwres sy'n cael eu defnyddio yn y diwydiant plymio. 1. Propan 2. Mapp	(2 farc)
2	1.3	Nodwch sut dylid cludo a storio nwyon sy'n cael eu defnyddio ar gyfer offer sy'n cynhyrchu gwres. Tuag i fyny Y tu allan Wedi'u hawyru'n dda Yn ddiogel	(4 marc)
3	1.5	Rhestrwch y gofynion ar gyfer archwilio offer cynhyrchu gwres yn weledol yn y gofod a ddarperir.  1 Gwiriwch unrhyw ddifrod i'r rheoleiddiwr drwy archwilio'r edefyn. 2 Gwiriwch nad oes ddifrod (hollti) i'r beipen drwy ei rhedeg drwy eich dwylo gan archwilio'r holl gysylltiadau. 3 Gwiriwch nad oes unrhyw ddifrod i'r chwythlamp.	(3 marc)




Rhif.	Cyf.	Cwestiwn	Marciau
4	1.4	Yn y tabl isod dangoswch y drefn y dylid cyflawni'r tasgau hyn i gasglu offer cynhyrchu gwres yn ddiogel drwy ysgrifennu'r rhifau 1-4 yn y golofn gyntaf. (1 yw'r dasg gyntaf, 4 y dasg olaf).	(4 marc)

Rhif		
4		Troi'r brif falf YMLAEN/I FFWRDD a phrofwch am ollwng gan ddefnyddio hylif canfod gollyngiad ar bob cymal
1		Tynnu'r cap llwch a gwnewch archwiliad gweledol o'r brif falf YMLAEN/I FFWRDD ar y silindr.
3		Tynhau'n gadarn gyda sbaner yn wrth-glocwedd gan ei fod yn edefyn llaw chwith
2		Mewnosod rheoleiddiwr i mewn i falf YMLAEN/I FFWRDD a thynhau â llaw

Rhif.	Cyf.	Cwestiwn	Marciau
5	2.1 2.2 2.3	<p>Ar gyfer pob un o'r offer a nodir isod,</p> <ul style="list-style-type: none"> • rhowch ei enw, • • nodwch ar gyfer beth mae'n cael ei ddefnyddio <p>nodwch unrhyw ofynion diogelwch a chynnal a chadw</p> <p>Does dim angen profi eto unrhyw offer sydd wedi'u profi mewn aseiniad blaenorol.</p>	

4 marc yr offeryn: 1 marc am enw, 1 marc am ddefnyddio, 2 marc am ofynion cynnal a chadw a diogelwch

Offeryn		Marciau
 <p>Enw: Torrwr rholer Defnydd: Torri peipen gopr</p>	<p>Gofynion cynnal a chadw a diogelwch: Sicrhau nad yw'r olwyn dorri yn bŵl a bod y rholiau a'r ddolen gymwysadwy yn rhydd i gylchdroi. Cadw'r holl rannau sy'n symud wedi'u hiro'n ysgafn. Llafn torri miniog Ymylon miniog ar beipen wrth dorri o ymyl arw fewnol Unrhyw ateb addas arall</p>	(4 marc)
 <p>Enw: Plygwr siswrn Defnydd: Plygu tiwb copr</p>	<p>Gofynion cynnal a chadw a diogelwch: Sicrhau bod y breichiau'n rhydd i agor a chau a bod y rholeri'n rhydd i gylchdroi. Dim baw wedi casglu ar ffurfwyr neu ganllawiau. Cadw'r holl rannau sy'n symud wedi'u hiro'n ysgafn. Bysedd wedi'u jamio, dylid gwisgo menig Unrhyw ateb addas arall</p>	(4 marc)

 <p>Enw: Chwythlamp Plymer Defnydd: Sodro</p>	<p>Gofynion cynnal a chadw a diogelwch: Sicrhau nad oes nwy'n gollwng Cynnau'n gywir. Profi cadernid nwy gyda hylif canfod gollyngiadau, Llun fflam cywir Unrhyw ateb addas arall</p>	<p>(4 marc)</p>
 <p>Enw: Sbaner addasadwy Defnydd: Tynhau cymalau cywasgu</p>	<p>Gofynion cynnal a chadw a diogelwch: Sicrhewch nad yw'r safn wedi treulio Olwyn addasu'n rhydd i gylchdroi Cadw'r holl rannau sy'n symud wedi'u hiro'n ysgafn. Gwneud yn siŵr nad yw'n llithro wrth gael ei ddefnyddio Unrhyw ateb addas arall</p>	<p>(4 marc)</p>
 <p>Enw: Haclif fach Defnydd: Torri peipiau/tiwbiau</p>	<p>Gofynion cynnal a chadw a diogelwch: Sicrhau bod y llafn yn wynebu'r ffordd iawn Nad yw wedi plygu, wedi'i droelli A oes ganddo unrhyw ddannedd coll Llafn torri miniog Naddu a miniogi ymyl i dorri peipen. Dylid gwisgo menig Unrhyw ateb addas arall</p>	<p>(4 marc)</p>

Rhif.	Cyf.	Cwestiwn	Marciau
6	3.3 3.5	Cwblhewch y tabl isod i ddarparu meintiau'r ddau brif ddiamedr o beipiau i'w cael mewn tŷ a'r bwlch clip fertigol a llorweddol uchaf sydd ar goll i'w ddefnyddio ar beipiau copr yn y diwydiant plymio domestig.	(6 marc)

Maint peipen	Bwlch llorweddol (mm neu m)	Bwlch fertigol
15mm	1200mm (1.2m)	1800mm (1.8m)
22mm	1800mm (1.8m)	2400mm (2.4m)

Rhif.	Cyf.	Cwestiwn	Marciau
7	3.4	Rhestrwch dri dull o uno peipiau copr. a) Sodr b) Gwth-ffitio c) Cywasgu	(3 marc)

Meini prawf graddio

Llwyddo
34/42

Uned 110 Peipiau Pwysedd Plastig

Tasg P 3 – Aseu gwybodaeth




I gwblhau'r dasg hon, rhaid i ymgeiswyr gynnal asesiad llyfr gwaith o dan oruchwyliaeth. Er mwyn llwyddo, rhaid i'r ymgeisydd ennill o leiaf 17 marc allan o gyfanswm posibl o 21. Gellir cyflawni'r dasg hon wrth fynd heibio yn unig.

Amser disgwylidig: 45 munud.

Canllaw atebion




<u>Rhif.</u>	<u>Cyf.</u>	<u>Cwestiynau</u>	<u>Marciau</u>
1	1.1 1.2 1.3	Am bob un o'r offer sydd wedi'u darlunio isod, rhowch ei enw ar gyfer beth y mae'n cael ei ddefnyddio, gofynion diogelwch a gofynion cynnal a chadw yn y gofod a roddir.	

4 marc yr offeryn: 1 marc am enw, 1 marc am ddefnyddio, 2 marc am ofynion cynnal a chadw a diogelwch

Offeryn		Marciau
 <p>Enw Offeryn: Torwyr peipiau plastig Defnydd: Torri Peipen Bwysedd Blastig</p>	<p>Cynnal a chadw: mae'r symudiad yn rhydd ac yn hawdd ac wedi'i iro os oes angen. Mae'r llafn yn finiog ac mewn cyflwr da</p> <p>Gofynion diogelwch: Cadw rhannau o'r corff i ffwrdd o'r llafn miniog. Storio mewn man diogel pan nad yw'n cael ei ddefnyddio gyda'r llafn ar gau.</p>	4 marc
 <p>Enw Offeryn: Sbaner addasadwy Defnydd: Tynhau ffitiadau cywasgu</p>	<p>Cynnal a chadw: Gwneud yn siŵr ei fod mewn cyflwr da ac yn addasu'n rhydd. Iro'r addasydd yn ôl y gofyn.</p> <p>Gofynion diogelwch: sicrhau bod y sbaner yn dynn ar y nyten neu ffitio i osgoi llithro</p>	4 marc
 <p>Enw Offeryn: Tafellwr peipen bwysedd/torrwr peipen Defnydd: torri Peipen Bwysedd Blastig</p>	<p>Cynnal a chadw: Gwirio'r olwyn dorri am ddifrod gwneud yn siŵr ei bod yn finiog, gwirio'r casin am unrhyw ddifrod</p> <p>Gofynion diogelwch: Dim ond i'w ddefnyddio ar beipen bwysedd blastig, peidio â gwthio bys i mewn, gwirio bod y sgriwiau cynnal yn ddiogel.</p>	4 marc

Rhif.	Cyf.	Cwestiynau	Marciau
2	2.2	Rhestrwch ddau ddull gwahanol o uno peipiau pwysedd plastig sy'n cael eu defnyddio yn y diwydiant plymio domestig: <ul style="list-style-type: none"> • Math cywasgedd 'A' • Gwth-ffitio 	2 farc
3	2.3 2.5	Nodwch y ddau faint nodweddiadol o beipiau pwysedd blastig sy'n cael eu defnyddio yn y diwydiant plymio domestig a'r bwloch clipiau fertigol sy'n mynd gyda phob maint.	

Maint	Bwlch llorweddol	Bwlch fertigol	
15mm	300mm (0.3m)	500mm (0.5m)	(2 farc)
22mm	500mm (0.5m)	800mm (0.8)	(2 farc)

4	2.4	Adnabyddwch y gwahanol glipiau sydd i'w gweld isod trwy dynnu llinell at yr ateb cywir	
	a) Clip snapio i mewn	(1 marc)	
	b) Clip peipen â cholfach	(1 marc)	
	c) Clip hoelen	(1 marc)	

Meini prawf graddio

Llwyddo
17/21

Uned 112 Gosod, Trwsio a Chynnal Systemau Plymio

Tasg IRM 4 – Aseu gwybodaeth

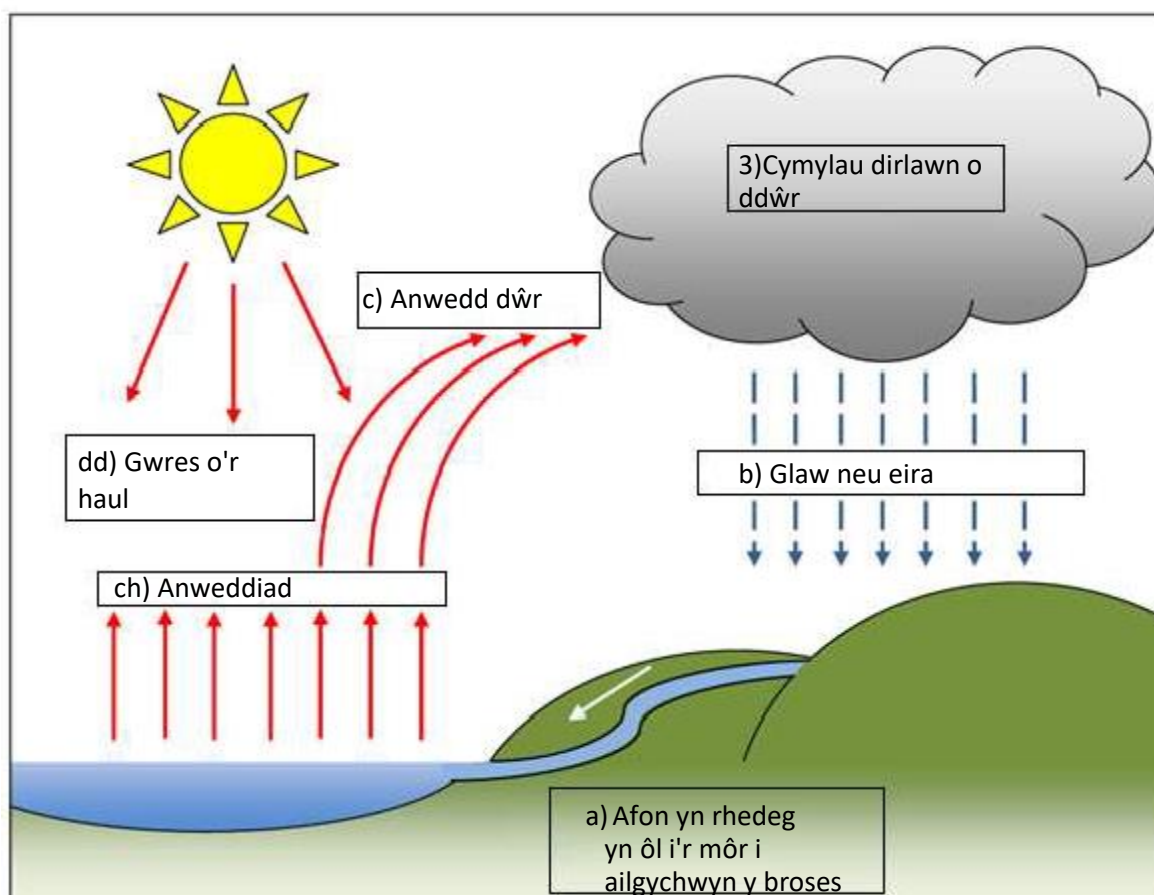
I gwblhau'r dasg hon, rhaid i ymgeiswyr gynnal asesiad llyfr gwaith o dan oruchwyliaeth. Er mwyn llwyddo, rhaid i'r ymgeisydd ennill o leiaf 34 marc allan o gyfanswm posibl o 42.

Caiff y dasg hon ei chyflawni ar lefel llwyddo'n unig.

Amser disgwylidig: 90 munud.

Canllaw atebion

Rhif.	Cyf.	Cwestiynau	Marciau
1	1.1	Gan ddefnyddio'r penawdau isod, labelwch y diagram i nodi beth sy'n cael ei olygu gan darddiad dŵr? a) Afon yn rhedeg yn ôl i'r môr i ailgychwyn y broses b) Glaw neu eira c) Anwedd dŵr ch) Anweddiad d) Cymylau dirlawn o ddŵr dd) Gwres o'r haul	6 marc



2 1.2 Enwch **ddwy** ffynhonnell dŵr.

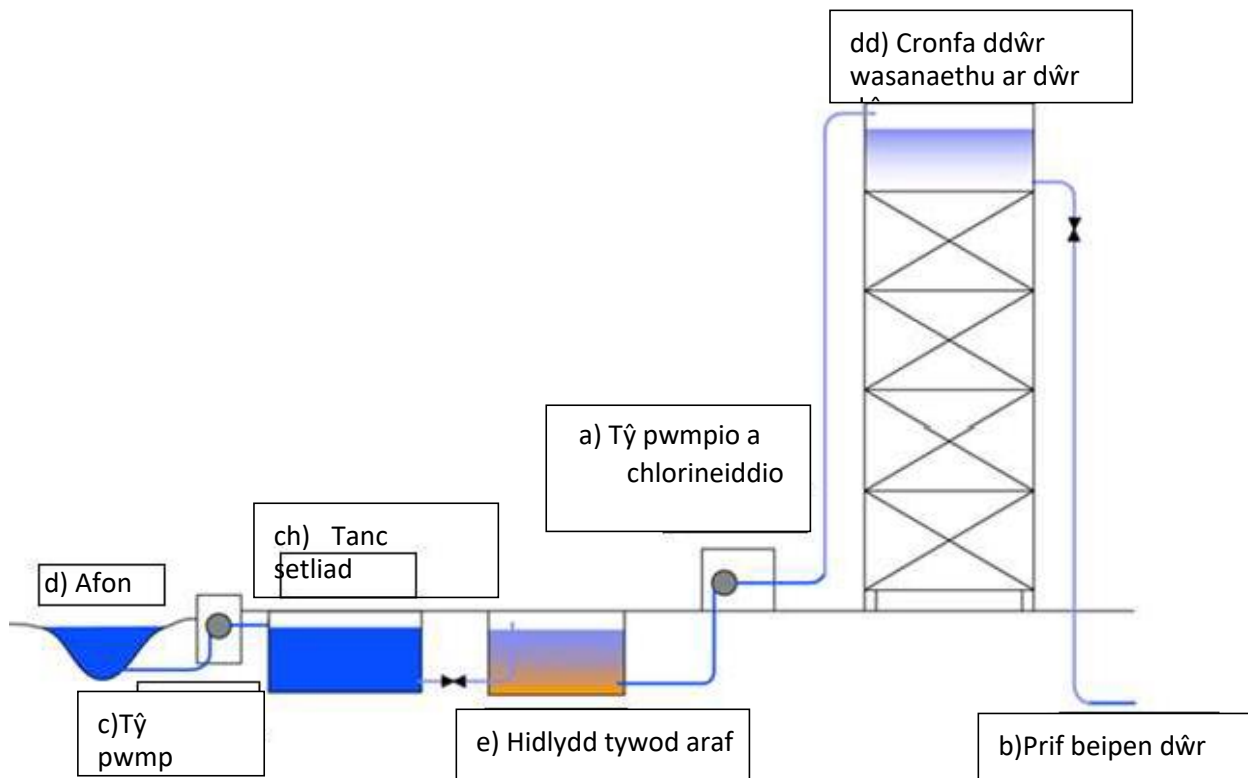
2 marciau

Afon, ffrwd, arwyneb ucheldir, ffynnon ddofn, ffynnon fas

3 1.3 Gan ddefnyddio'r penawdau isod, labelwch y broses o gyflenwi dŵr i anheddau domestig.

7 marc

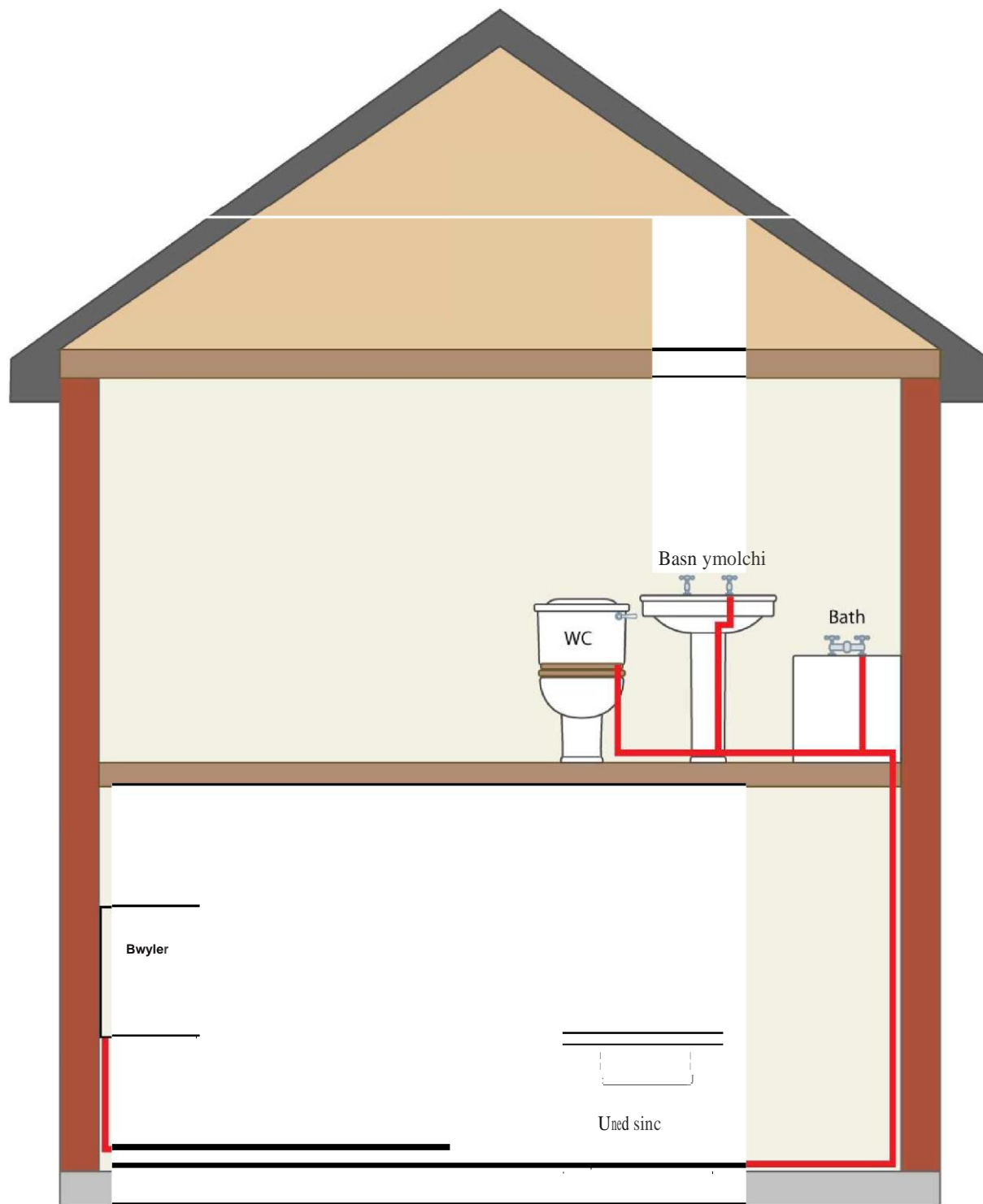
- a) Tŷ pwmpio a chlorineiddio
- b) Prif beipen dŵr
- c) Tŷ pwmp
- ch) Tanc setliad
- d) Afon
- dd) Cronfa ddŵr wasanaethu ar dŵr
- e) Hidlydd tywod araf



4 2.1

Cwblhewch y diagram peipiau drwy dynnu llinell sy'n cysylltu allfeydd, cydrannau a chyfarpar ar gyfer system ddŵr dan bwysedd

3 marc.



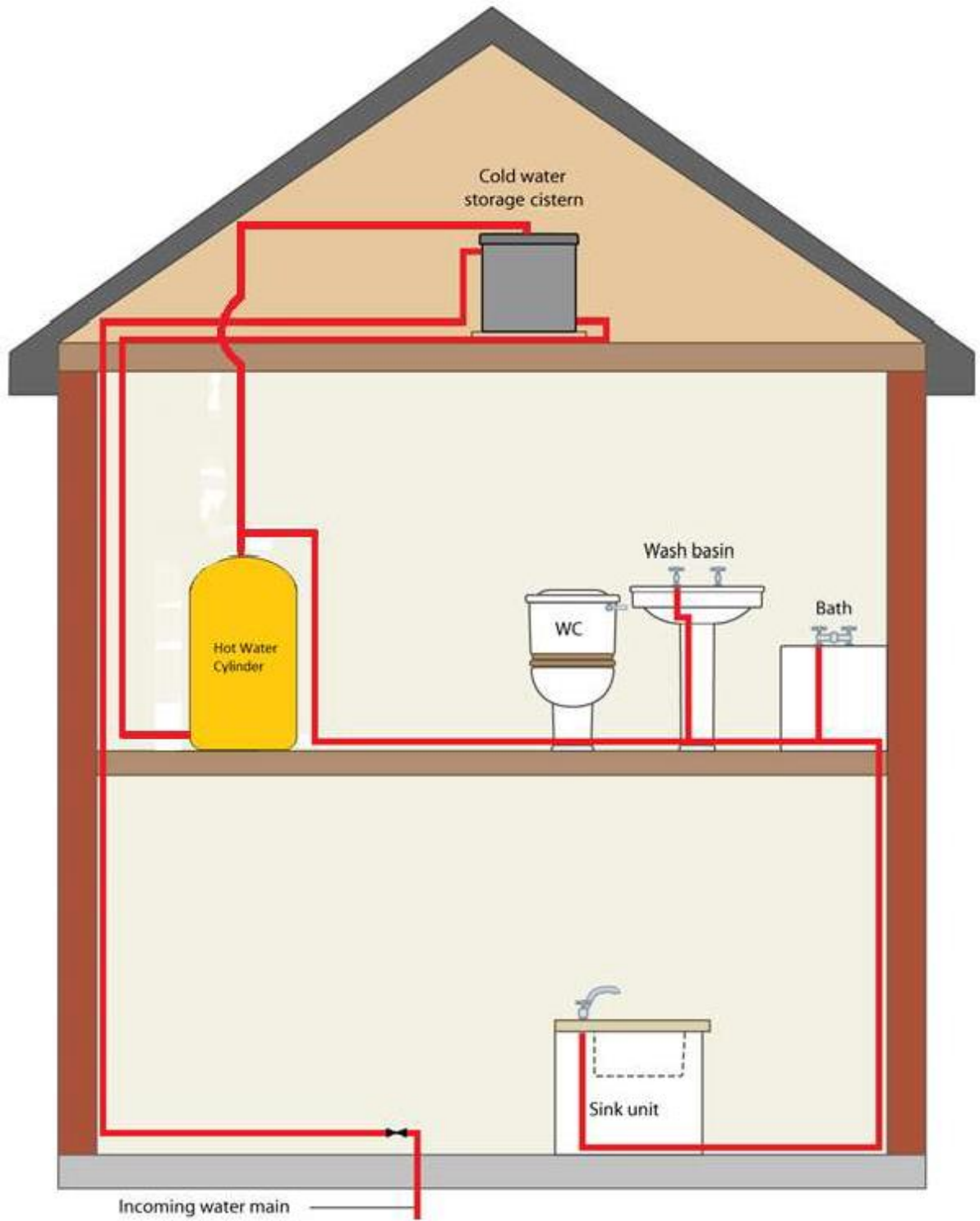
Prif beipen ddŵr yn dod i mewn

5 2.2

Cwblhewch y diagram peipiau drwy dynnu llinell sy'n cysylltu allfeydd, cydrannau a chyfarpar ar gyfer system dŵr poeth disgyrchiant

3 marc

Seston storio dŵr oer



6 3.1

Tynnwch linell i gyfateb pob falf a ddangosir isod â'r defnydd nodweddiadol cywir.

3 marc



www.cambridge-water.co.uk



www.pegleryorkshire.co.uk



www.upperplumbers.co.uk

Ynysu offeryn

Pwysedd uchel

Pwysedd isel



www.sinks-taps.com



www.qssupplies.co.uk



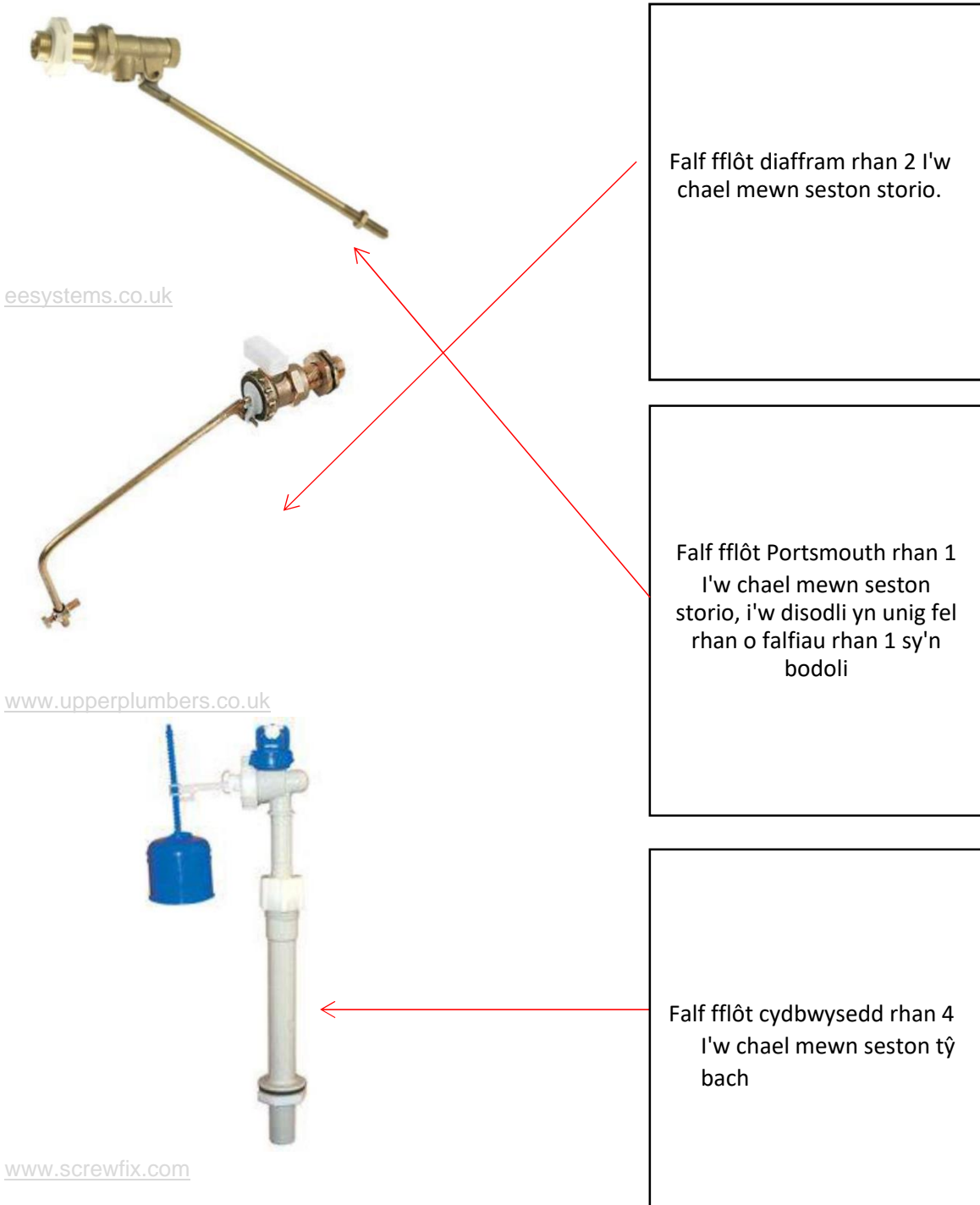
www.ashdownhomestore.co.uk

Bib tapiau ar gyfer sinc
 glanhawr
 neu sinc Belfast

Bi tap cymysgu
 llif ar gyfer sinc
 cegin.

Tapiau piler ar gyfer basn

- 8 5.1 a) Tynnwch linell i gysylltu pob math o Falf a weithredir gan Fflôt (FOV) sydd i'w gweld isod â'r enw cywir. 6 marc
- b) Nodwch a fyddai pob Falf a Weithredir gan Fflôt (FOV) i'w chael mewn Seston Tŷ Bach neu seston storio ar system.



The image displays three different types of float valves (Falf fflôt) used in plumbing systems. Each valve is shown with its corresponding description in a text box to the right, connected by red arrows. The first valve is a brass float valve with a long, straight stem and a white float, identified as a 'Falf fflôt diaffram rhan 2'. The second valve is a brass float valve with a curved stem and a white float, identified as a 'Falf fflôt Portsmouth rhan 1'. The third valve is a white plastic float valve with a blue float, identified as a 'Falf fflôt cydbwysedd rhan 4'. The source URLs for each valve are provided below the images: eesystems.co.uk for the first, www.upperplumbers.co.uk for the second, and www.screwfix.com for the third.

eesystems.co.uk

www.upperplumbers.co.uk

www.screwfix.com

Falf fflôt diaffram rhan 2 I'w chael mewn seston storio.

Falf fflôt Portsmouth rhan 1 I'w chael mewn seston storio, i'w disodli yn unig fel rhan o falfiau rhan 1 sy'n bodoli

Falf fflôt cydbwysedd rhan 4 I'w chael mewn seston tŷ bach

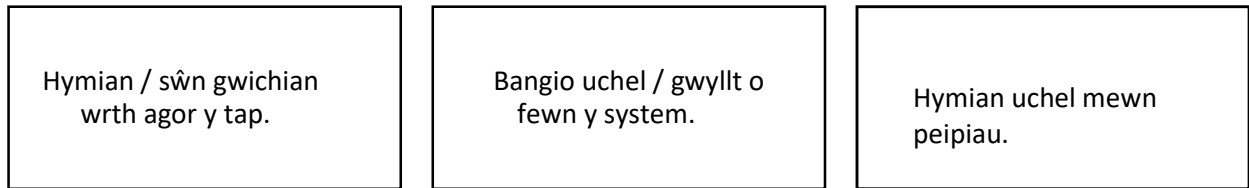
9

6.1
6.2

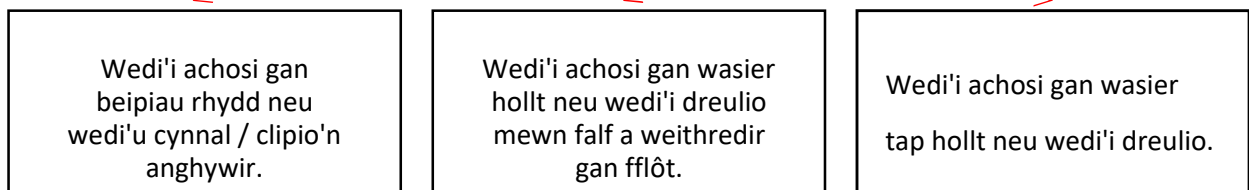
Isod mae **tri** bai sŵn cyffredin, **tri** achos nodweddiadol a **thri** cywiriad posibl .
Tynnwch linell i gysylltu pob bai â sŵn â'r achos posibl cywir a cham cywiro.

6 marc

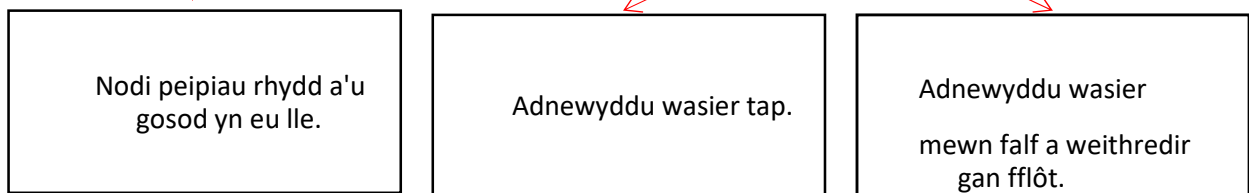
Bai sŵn



Achos



Cam cywiro



Atebwch y tri chwestiwn aml-ddewis canlynol. (Rhowch gylch am un ateb ym mhob cwestiwn)

- | | | | |
|----|-----|---|--------|
| 10 | 7.1 | Beth yw cynnal a chadw ataliol sydd wedi'i gynllunio?
a. Gweithio ar bethau wedi torri i lawr ac argyfyngau.
b. Gwirio tapiau, falfiau ac offer yn gyson.
c. Gwasanaeth galw allan 24 awr.
ch. Gosod gwasanaethau poeth ac oer. | 1 marc |
|----|-----|---|--------|

Ateb B

- | | | | |
|----|-----|--|--------|
| 11 | 7.2 | Beth yw cynnal a chadw heb ei gynllunio?
a. Gweithio ar bethau wedi torri i lawr ac argyfyngau.
b. Gwirio tapiau, falfiau ac offer yn gyson.
c. Gosod gwasanaethau poeth ac oer.
d. Gwasanaeth bwyler nwy blynyddol. | 1 marc |
|----|-----|--|--------|

Ateb A

- | | | | |
|----|-----|---|--------|
| 12 | 7.3 | Pam mae'n bwysig gwneud cynnal a chadw'n gyflym ac yn effeithlon?
a. I sicrhau eich bod yn cael eich talu cyn gynted â phosibl.
b. I gael y system i weithio cyn gynted â phosibl.
c. I sicrhau bod y dasg yn costio llai i'r cwsmer.
d. I sicrhau eich bod yn gorffen gwaith yn brydlon. | 1 marc |
|----|-----|---|--------|

Ateb B

Meini prawf graddio

Llwyddo
34/42

11 Atodiadau



Atodiad 1 Ffurflen adborth uned a blaengynllunio

Teitl yr uned	Enw'r ymgeisydd
Cyfeirnod	
Tasg	Adborth uned
Cyfeirnod	
Tasg	Blaengynllunio

Adborth uned a blaengynllunio wedi'u trafod a'u cytuno			
Person	Printiwch enw	Llofnod	Dyddiad
Ymgeisydd			
Asesydd			
Sicrhau Ansawdd (os yw'n ofynnol)			

Atodiad 2 Datganiad yr ymgeisydd



Rhaid i'r ddogfen hon gael ei chwblhau gan yr ymgeisydd a'r tiwtor fel rhan o'r broses ymsefydlu cymhwyster.

Rydych wedi cofrestru ar y Diploma Lefel 1 mewn Astudiaethau Gwasanaethau Adeiladu (7201-01). Mae hwn yn gymhwyster sy'n profi sgiliau ymarferol a sgiliau seiliedig ar wybodaeth mewn amgylchedd ystafell ddosbarth. Er mwyn bod yn gymwys fel plymer neu drydanwr, bydd angen i chi fynd ymlaen i gwblhau cymwysterau pellach.

Gallaf gadarnhau, fel rhan o'm cyfnod ymsefydlu, fod y datganiad uchod wedi'i esbonio a deallaf na fydd cwblhau cymhwyster Diploma Lefel 1 City and Guilds mewn Astudiaethau Gwasanaethau Adeiladu (7201-01) yn fy ngwneud yn blymer neu'n drydanwr cwbl gymwys ond bydd yn rhoi sgiliau sylfaen i mi i helpu i weithio tuag at gymwysterau cydnabyddedig.

Ymgeisydd _____

Dyddiad _____

Asesydd/tiwtor: _____

Dyddiad _____

Dysgwyr y DU

Gwybodaeth gyffredinol am gymwysterau

E-bost:
learnersupport@cityandguilds.com

Dysgwyr rhyngwladol

Gwybodaeth gyffredinol am gymwysterau

E-bost: intcg@cityandguilds.com

Canolfannau

Ceisiadau arholiadau, Tystysgrifau, Cofrestriadau/ymrestru, Anfonebau, Deunyddiau arholiad coll neu hwyr, Adroddiadau cofrestr enwol, Canlyniadau

E-bost:
centresupport@cityandguilds.com

Cymwysterau pwnc sengl

Cofnodion arholiadau, Canlyniadau, Ardystio, Deunyddiau arholiad coll neu hwyr, papurau arholiad anghywir, Cais am ffurflenni (BB, cofnodi canlyniadau), Newid dyddiad ac amser arholiad

E-bost:
singlesubjects@cityandguilds.com

Dyfarniadau rhyngwladol

Canlyniadau, Cofnodion, Cofrestriadau, Anfonebau, Defnyddiau arholiad coll neu hwyr Adroddiad cofrestr enwol

E-bost: intops@cityandguilds.com

Walled Garden

Ail-gyhoeddi cyfrinair neu enw defnyddiwr,

Problemau technegol, Ceisiadau, Canlyniadau, e-asesu, Llywio, Opsiwn Defnyddiwr/ dewislen, Problemau

E-bost: walledgarden@cityandguilds.com

Cyflogwyr

Atebion i gyflogwyr gan gynnwys Cydnabod Cyflogwyr: Cymeradwyo, Achredu a Marc Ansawdd, Ymgynghoriaeth, Mapio a Darparu Hyfforddiant Arbenigol

E-bost: business@cityandguilds.com

Gwnaed pob ymdrech i sicrhau bod y wybodaeth yn y cyhoeddiad hwn yn wir ac yn ddilys ar adeg cyhoeddi Fodd bynnag, mae cynhyrchion a gwasanaethau City & Guilds yn agored i ddatblygiad a gwelliant parhaus, a chedwir yr hawl i newid cynhyrchion a gwasanaethau o bryd i'w gilydd. Ni all City & Guilds dderbyn atebolrwydd am golled neu ddfrod sy'n deillio o ddefnyddio gwybodaeth yn y cyhoeddiad hwn.

Os oes gennych gŵyn, neu awgrymiadau ar gyfer gwella am unrhyw un o'r gwasanaethau rydyn ni'n eu darparu, ebostiwch: feedbackandcomplaints@cityandguilds.com

Ynglŷn â City & Guilds

Fel prif sefydliad addysg alwedigaethol y DU, mae City & Guilds yn arwain y chwyldro talentau trwy ysbrydoli pobl i ddatgloi eu potensial a datblygu eu sgiliau. Rydym yn cynnig mwy na 500 o gymwysterau ar draws 28 o ddiwydiannau drwy 8500 o ganolfannau ledled y byd ac yn dyfarnu tua dwy filiwn o dystysgrifau bob blwyddyn. Mae City & Guilds yn cael ei gydnabod a'i barchu gan gyflogwyr ar draws y byd fel arwydd o ansawdd a hyfforddiant eithriadol.

Grŵp City & Guilds

Ein gweledigaeth yw byd lle mae gan bawb y sgiliau a'r cyfleoedd i lwyddo. Rydym yn cefnogi mwy na 4 miliwn o bobl bob blwyddyn i ddatblygu sgiliau sy'n eu helpu i gael swydd, i ddatblygu ar y swydd honno ac i baratoi am eu swydd nesaf. Fel elusen, rydym yn falch bod popeth a wnawn yn canolbwyntio ar gyflawni'r diben hwn. Boed hynny trwy gyflwyno rhaglenni dysgu yn y gwaith sy'n adeiladu hyfedredd, trwy ddarparu llwybrau hyblyg sy'n cefnogi cyflogadwyedd gydol oes neu drwy fentrau ariannu City & Guilds Foundation sy'n helpu i ddileu rhwystrau i waith a dysgu.

Hawlfraint

Mae cynnwys y ddogfen hon, oni nodir yn wahanol, yn hawlfraint © The City and Guilds of London Institute ac ni ellir ei chopïo, ei hatgynhyrchu na'i dosbarthu heb ganiatâd ysgrifenedig ymlaen llaw.

Fodd bynnag, gall canolfannau City & Guilds cymeradwy ac ymgeiswyr sy'n astudio ar gyfer cymwysterau City & Guilds lungopïo'r ddogfen hon yn rhad ac am ddim a/neu gynnwys fersiwn PDF ohoni ar fewnrwyd y ganolfan ar yr amodau canlynol:

- dim ond at ddiben addysgu ymgeiswyr sy'n gweithio tuag at gymhwyster City & Guilds y gall staff y ganolfan gopïo'r deunydd, neu at ddibenion gweinyddu mewnol,
- gall ymgeiswyr gopïo'r deunydd at eu defnydd eu hunain yn unig wrth weithio tuag at gymhwyster City & Guilds.

Mae'r Amodau Copïo Safonol (gweler gwefan City & Guilds) hefyd mewn grym.

Noder: Nid yw'r Safonau Galwedigaethol Cenedlaethol yn hawlfraint © the City & Guilds of London Institute. Gwiriwch yr amodau ar gyfer eu copïo gyda'r Cyngor Sgiliau Sector perthnasol.

Cyhoeddwyd gan City & Guilds, elusen gofrestredig a sefydlwyd i hyrwyddo addysg a hyfforddiant

Giltspur House

5-6 Giltspur Street

London EC1A 9DE

www.cityandguilds.com